



चन्द्रकोट गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय शान्तिपुर, गुल्मी



सूचना नं. ०५०-२०८०/०८१

करार सेवामा कर्मचारी पदपूर्ति गर्ने सम्बन्धी सूचना । ।

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति:- २०८०/११/१८ गते)

चन्द्रकोट गाउँपालिका तथा अन्तर्गत पर्ने वडा कार्यालयका लागि देहाय बमोजिमको पदमा खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाबाट करार सेवामा पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएकोले तपशिल अनुसारको योग्यता भएका इच्छुक व्यक्तिले यो सूचना प्रथम पटक प्रकाशित भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिनभित्र तोकिएको परीक्षा दस्तुर बुझाएको राजस्व रसिद सहित यस चन्द्रकोट गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, शान्तिपुर, गुल्मीमा दरखास्त दिनका लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

तपशिल

क्र.सं.	विज्ञापन नं.	पद	तह	माग पदसंख्या	परीक्षा दस्तुर
१.	११-२०८०/०८१	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	-	२	३०० ।-
२.	१२-२०८०/०८१	कार्यालय सहयोगी	-	१	३०० ।-

(विज्ञापन नं. ११-२०८०/०८१ को हकमा ३ र ८ नं. वडा कार्यालय कार्यक्षेत्र रहने छ भने अन्य विज्ञापनको हकमा कार्यक्षेत्र पछि तोकिएको छ।)

१. आवश्यक न्यूनतम योग्यता र अनुभव:

पद/तह	आवश्यक शैक्षिक योग्यता
सहायक कम्प्युटर अपरेटर	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट +२ वा सो सरह उत्तीर्ण गरी ३ महिने आधारभूत कम्प्युटर कक्षा लिएको ।
कार्यालय सहयोगी	कक्षा ८ उत्तीर्ण

- उमेर : सबै पदको लागि १८ वर्ष उमेर पुरा ३५ वर्ष ननाघेको तथा महिलाको हकमा ४० वर्ष ननाघेको ।
- दरखास्त पाउने स्थान : चन्द्रकोट गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय शान्तिपुर, गुल्मी वा वेबसाइट www.chandrakotmun.gov.np बाट प्राप्त गर्न सकिनेछ ।
- दरखास्त बुझाउने स्थान : चन्द्रकोट गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, शान्तिपुर, गुल्मी ।
- दरखास्त दिने अन्तिम मिति : २०८०/१२/०२ गते कार्यालय समयभित्र । (दरखास्त दिने दिनको अन्तिम दिन सार्वजनिक विदा पर्न गएमा त्यसको अर्को दिन दिउँसो १२ बजे सम्म मात्र)
- छनोटको किसिम : सहायक कम्प्युटर अपरेटरको हकमा प्रारम्भिक योग्यताक्रमको सूची प्रकाशन, लिखित, कम्प्युटर सीप परिक्षण र अन्तर्वार्ता भने कार्यालय सहयोगीको हकमा प्रारम्भिक योग्यताक्रमको सूची प्रकाशन र अन्तर्वार्ता ।
- लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम: सहायक कम्प्युटर अपरेटरको हकमा कार्यालयको वेबसाइटबाट प्राप्त गर्न सकिनेछ र सोही अनुसार हुनेछ ।

१२/११/२०८०
प्रकाश चन्द शर्मा
वि.प्र.मुख प्रशासकीय अधिकृत



८. आवेदन तथा संलग्न कागजातहरू :- आवेदक स्वयमले प्रमाणित गरेको देहाय बमोजिमको प्रतिलिपिहरू
- क. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
 - ख. न्यूनतम योग्यताको लब्धांक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (माथिल्लो योग्यता भएमा सो समेत पेश गर्नुपर्ने)
 - ग. चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
 - घ. ३ महिने आधारभुत कम्प्यूटर सीप उत्तिर्ण गरेको प्रमाणपत्र (सहायक कम्प्यूटर अपरेटरको हकमा)
 - ङ. अनुभव खुल्ने कागजात
 - च. ३ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो

९. परीक्षा संचालन : प्रारम्भिक योग्यताक्रमको सूची पछि प्रकाशन गरिनेछ।

१०. सेवा सुविधा : करार संझौता बमोजिम हुनेछ।

थप जानकारीको लागि गाउँपालिकाको टोल फ्रि नम्बर १६६०७९५२३३३ वा ९८५७०६७७३१ वा ९८५७०६०९६३ मा सम्पर्क गर्न सकिनेछ।

(प्रकाश चन्द्र शर्मा)

नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रकाश चन्द्र शर्मा
नि.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत