

चन्द्रकोट गाउँपालिकाको साझेदारी कार्यक्रम संचालन ऐन २०७९ स्थानीय राजपत्र



स्थानीय राजपत्र

खण्ड-६ संख्या- ४ २०७९ साल १० महिना ४ गते बुधवार

भाग-१

चन्द्रकोट गाउँपालिकाको साझेदारी कार्यक्रम संचालन ऐन २०७९

प्रस्तावना: निजी तथा गैर सरकारी क्षेत्रसँगको साझेदारीको माध्यमबाट शिक्षा, स्वास्थ्य, कृषि, पशु विकास, रोजगारी, आयआर्जनको अवसर, पूर्वाधार निर्माण, विपत् व्यवस्थापन तथा जलवायु परिवर्तन, खानेपानी तथा सरसफाई, उर्जा वन तथा वातावरण संरक्षण, सूचना प्रविधि, संस्थागत विकास तथा सुशासन, सहकारी संस्थाहरुको सवलीकरण तथा स्थानीय उत्पादनको बजारीकरण, आर्थिक उपार्जन तथा रोजगारी श्रृजना एवम् सीपयुक्त जनशक्ती उत्पादन लगायतका कार्यक्रमका लागि साझेदारीको माध्यमबाट सर्वसाधारणलाई भरपर्दो, किफायती र सर्वशुलभ रुपमा सेवा सुविधा उपलब्ध गराउने उद्देश्यले साझेदारीमा आधारित अल्पकालीन वा दीर्घकालीन योजनाहरु संचालन गर्न वाञ्छनीय भएकोले चन्द्रकोट गाउँपालिकाको दोश्रो गाउँसभा २०७९ ले यो ऐन तयार गरेको छ।

परिच्छेद १

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम, विस्तार र प्रारम्भ

१) यस ऐन अन्तर्गत: (क) यस ऐनको नाम “चन्द्रकोट गाउँपालिकाको साझेदारी कार्यक्रम संचालन ऐन २०७९” रहने छ।

(ख) यो ऐन चन्द्रकोट गाउँपालिका क्षेत्रभर लागू हुनेछ।

(ग) यो ऐन राजपत्रमा प्रकाशित भएपछि लागू हुनेछ।

२. परिभाषा: १) विषय वा प्रसङ्गले अन्य अर्थ नलागेमा यस ऐनमा:-

क) “ऐन” भन्नाले चन्द्रकोट गाउँपालिकाको साझेदारी कार्यक्रम संचालन ऐन २०७९ लाई सम्झनु पर्छ।

ख) “कार्यक्रम” भन्नाले यस ऐन बमोजिम संचालन गरिने कार्यक्रम सम्झनु पर्छ।

ग) “गाउँपालिका” भन्नाले चन्द्रकोट गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय शान्तिपुर गुल्मीलाई संझनु पर्दछ।

घ) “अनुदान” भन्नाले उत्पादन, प्रशोधन, मूल्य श्रृंखला, बजारीकरण, पूर्वाधार निर्माण, यान्त्रिकीकरण, विविधिकरण, व्यवसायीकरण, आधुनिकीकरण, औद्योगिकरण तथा गरिबी निवारण समेतका लागि छनौट भएका अनुदानग्राहीलाई प्रदान गरिने आर्थिक, वस्तुगत सहायता, पूर्वाधार विकास वा उपलब्ध गराइने सामग्री र उपकरण सम्झनु पर्दछ।

ङ) “अनुदानग्राही” भन्नाले यस ऐन अनुरूप छनौट भएर अनुदानसँग सम्बन्धित कुनैपनि सेवा-सुविधा प्राप्त गर्ने लाभग्राही बुझिन्छ।

च) “साझेदारी” भन्नाले स्थानीय तह, गैरसरकारी संघ-संस्था, सामुदायिक संघसंस्था, दातृ निकाय, सहकारी, नीजि क्षेत्र, उपभोक्ता समिति आदि समेतसँग संयुक्त लगानीमा गरिने साझेदारी काम वा योजनालाई संझनु पर्दछ।

छ) “गैरसरकारी संस्था” भन्नाले राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय गैरसरकारी संघ-संस्था संझनु पर्दछ।

ज) “अध्यक्ष” भन्नाले चन्द्रकोट गाउँपालिकाको अध्यक्षलाई संझनु पर्दछ।

झ) "उपाध्यक्ष" भन्नाले चन्द्रकोट गाउँपालिकाको उपाध्यक्षलाई संझनु पर्दछ ।

झ) "प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत" भन्नाले चन्द्रकोट गाउँपालिका गुल्मीको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई संझनु पर्दछ ।

परिच्छेद २

साझेदारी कार्यक्रमका क्षेत्र

३. १) साझेदारीमा कार्यक्रम संचालन हुने क्षेत्र देहायअनुसार हुनेछन्:-

क) शिक्षा

ख) स्वास्थ्य

ग) कृषि विकास

घ) पशु सेवा

ङ) भौतिक पूर्वाधार तथा उर्जा

च) विपत् व्यवस्थापन तथा जलवायु परिवर्तन

छ) खानेपानी तथा सरसफाई

ज) रोजगारी तथा स्वरोजगार सृजना

झ) सामाजिक संरक्षण, पुनःस्थापना र सचेतना

ञ) वन तथा वातावरण संरक्षण

ट) संस्थागत विकास तथा सुशासन

ठ) साना किसानद्वारा प्रर्वद्धित सहकारी
लगायतका संस्थाहरुको सबलीकरण

ड) स्थानीय उत्पादनको संकलन, प्रसोधन तथा
बजारीकरण

ढ) सूचना प्रविधि

परिच्छेद ३

साझेदार छनौट प्रक्रिया

४. साझेदार छनौट प्रक्रिया देहाय बमोजिम हुनेछन:-

१) प्रकृया: क) साझेदारीको लागि छनौट गरिएका
कार्यक्रम वा योजनाको छनौट गरी गाउँसभा बाट
स्वीकृत गर्नुपर्नेछ।

ख) संघीय तथा प्रादेशिक कानुनले निर्दिष्ट गरेको
अवस्था बाहेकको साझेदारीमा आधारित कार्यक्रम
संचालन गर्न ईच्छुक साझेदार

व्यक्ति/संस्था/स्थानीय तहले कुल लागतको न्यूनतम तीस प्रतिशत मा नघट्ने गरी सहभागिता जनाउनु पर्नेछ।

ग) खुला रुपमा तोकिए बमोजिमको आशयपत्र माग गरी संक्षिप्त सूची तयार गर्नु पर्ने:

१) बीस लाख रुपैयाँ देखि दश करोड रुपैयाँसम्म लागत अनुमान भएको साझेदारी कार्यक्रम गर्नु परेमा आशयपत्रदाता बीच प्रतिस्पर्धा गराई आशयपत्र माग गर्नुपर्नेछ। सो सम्बन्धि आशयपत्र संकलन गर्न कम्तीमा १५ दिनको अवधी दिई राष्ट्रियस्तरको दैनिक पत्रिकामा सूचना प्रकाशन गर्नुपर्नेछ।

२) दुई वा दुई भन्दा बढी व्यक्ति, फर्म, कम्पनी वा संघसंस्थाले समूह, संगठन वा संयुक्त उपक्रमको रुपमा आशयपत्र दाखिला गर्न सक्नेछन्। तर यसरी संयुक्त उपक्रम कायम गर्दा दोहोरो पर्ने गरी संयुक्त उपक्रम गर्न सकिने छैन।

३) प्रथम पटकको सूचना बमोजिम आशयपत्रदाताको छनौट गर्दा कम्तीमा ३ वटा आशयपत्रदाता छनौट हुन

नसकेमा गाउँपालिकाले
पुनःराष्ट्रियस्तरको दैनिक पत्रिकामा
सूचना प्रकाशन गरी १५ दिनको अवधी
दिई आशयपत्र माग गर्नुपर्नेछ ।

४) दोस्रो पटक सूचना प्रकाशन गर्दा
पनि कस्तिमा तीनवटा आशयपत्र छनौट
हुन नसकेको खण्डमा भएका जति
आशयपत्रदाताको मात्र सूची कायम गर्न
सकिनेछ ।

५) आशयपत्रदाताले खुलाउनु पर्ने
विवरण:

क) व्यक्ति, फर्म, कम्पनी तथा
संघसंस्थाको विवरण, संगठन ।

ख) विगत पाँच वर्षमा काम
गरेको समान प्रकृतिको काम र
स्थानको विवरण । व्यक्तिगत
आशयपत्रदाताको हकमा विगत
तीन वर्षमा सम्पन्न गरेको समान
प्रकृतिको कामको विवरण ।

ग) प्रस्तावित कार्यमा संलग्न हुने प्रमुख जनशक्तिको वैयक्तिक विवरण ।

५. छनौटका आधार: १) यस ऐन बमोजिम पर्न आएका आशयदाताको योग्यता, अनुभव र क्षमता समेत मूल्यांकन गरी गाउँपालिकाले आशयपत्रदाताको छनौट गर्नुपर्नेछ । छनौटका आधारहरू देहाय बमोजिम हुनेछन्:

क) आशयपत्रदाताले पेश गर्ने संस्थाको दर्ता, नवीकरण, करचुक्ता, कार्यानुभव पत्र, विगत तीन वर्षको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन, नियमनकारी निकायको अनुमति पत्र (अनुमतिपत्र लिनुपर्नेको हकमा), आशयपत्रका साथ पेश गरेको हुनु पर्नेछ ।

ख) आशयपत्रमा उल्लेख गरिएको कार्यक्रमको विषयगत क्षेत्रमा कम्तिमा दुई वर्षको कार्य अनुभव भएको हुनुपर्नेछ ।

ग) साझेदारीको लागि आवश्यक बजेटको स्रोत खुलाएको वा व्यवस्था गर्नसक्ने प्रतिवद्धता पत्र पेश गरेको हुनुपर्नेछ ।

घ) आशयपत्र सहितको निवेदन तोकिए बमोजिमको ढाँचामा बुझाउनु पर्नेछ ।

६. प्रस्ताव माग गर्ने: १) दफा ४(४) बमोजिम संक्षिप्त सूची तयार भएपछि गाउँपालिकाले सो संक्षिप्त सूचीमा परेका आशयपत्रदाताहरूलाई प्रस्ताव सम्बन्धी कागजात तोकिए बमोजिम पठाई कम्तीमा ३० दिनको समय दिई निजहरूबाट प्रस्ताव माग गर्नु पर्नेछ। प्रस्ताव सम्बन्धी कागजातकमा देहायका कुराहरू उल्लेख गर्नुपर्नेछ:

क) साझेदारी कार्यक्रमको प्रकृति, अनुमानित लागत, अवधि, स्थान, सम्पन्न गर्नुपर्ने कार्य र अपेक्षित परिणाम ।

ख) तोकिए बमोजिमको ढाँचामा प्राविधिक र आर्थिक प्रस्ताव अलगअलग खाममा राखी सिलबन्दी गरी प्रत्येक खामको बाहिर कुन प्रकारको प्रस्ताव हो, स्पष्टरूपमा उल्लेख गरी दुवै प्रस्तावलाई अर्को छुट्टै खाममा बन्दी गरी माग गरिएको साझेदारीको विषय उल्लेख गर्नुपर्नेछ,

ग) प्राविधिक तथा आर्थिक मूल्यांकन भार,

घ) प्रस्ताव पेश गर्नुपर्ने स्थान, मिति र समय,

ड) प्रस्ताव छनौट गुणस्तर तथा लागत विधिबाट छनौट गरिने,

च) तोकिए बमोजिमका अन्य कुरा।

७. प्रस्ताव छनौट समिति:- १) साझेदारी कार्यक्रमको लागि पेश गरिएका आशयपत्र तथा प्रस्तावहरूको मूल्यांकन गरी छनौटकोलागि सिफारिस गर्न देहायबमोजिमको साझेदारी कार्यक्रम प्रस्ताव छनौट समिति गठन गरिनेछ:-

क) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत- संयोजक

ख) लेखा अधिकृत- सदस्य

ग) सम्बन्धित विषय वा शाखाको प्रमुख- सदस्य

घ) प्रशासन अधिकृत- सदस्य

ड) योजना अधिकृत- सदस्य सचिव

कार्यक्रममा विशेष आमन्त्रित सदस्यका रूपमा पालिका प्रमुख तथा उपप्रमुख तथा सम्बन्धित विषयगत समिति संयोजक तथा अन्य विषयविज्ञ समेत रहन सक्नेछन्।

८. प्रस्ताव छनौटको अंकभार प्रस्ताव छनौटको कुल अंकभार एक सय मध्ये प्राविधिक प्रस्तावको अंकभार सत्तरी तथा आर्थिक प्रस्तावको अंकभार तीस हुनेछ। प्राविधिक र आर्थिक प्रस्तावको संयुक्त मूल्यांकन गरी सबैभन्दा बढी अंक प्राप्त गर्ने प्रस्तावदाताको प्रस्ताव छनौट गर्नु पर्नेछ।

९. प्राविधिक प्रस्ताव मूल्यांकन प्राविधिक प्रस्ताव मूल्यांकन गर्ने आधारहरू र अङ्कभार देहाय बमोजिमका कुनै वा सबै आधार आवश्यकता अनुसार शत प्रतिशतमा ननाघ्ने गरी खुलाउनु पर्नेछ।

१०. अङ्कभार सम्बन्धि व्यवस्था अंकभार उल्लेख गर्दा साझेदारीमा संचालित कार्यक्रम संचालनका लागि पेश हुन आएका आशयदाताहरूको प्रस्तावमा प्राविधिक प्रस्तावको छुट्याईएको अंकभार छनौट समितिले तोके बमोजिम हुने छ। प्राविधिक प्रस्तावको उत्तीर्णाङ्क भनेको प्राविधिक प्रस्तावको लागि छुट्याईएको अङ्कको ५० प्रतिशत अङ्कलाई मानिनेछ।

११. प्राविधिक र आर्थिक प्रस्तावको मूल्याङ्कन प्राविधिक र आर्थिक प्रस्तावको मूल्याङ्कन गर्दा आशयदाता छनौट गर्न गुणस्तर र लागत विधि अनुसार मूल्याङ्कन समितिले अनुसूची ६ बमोजिम हुनेगरी प्राविधिक र आर्थिक प्रस्ताव मूल्याङ्कन गरी सफल साझेदारको छनौट गर्नुपर्नेछ।

परिच्छेद ४

कार्यक्रम संचालन तथा व्यवस्थापन

१२. साझेदारी कार्यक्रम संचालन, व्यवस्थापनका लागि समिति

१) साझेदारी कार्यक्रम संचालन, व्यवस्थापनका लागि समिति देहायबमोजिमको कार्यक्रम समन्वय समिति रहनेछः-

क) गाउँपालिका अध्यक्ष-संयोजक

ख) गाउँपालिकाको उपाध्यक्ष- सदस्य

ग) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत- सदस्य सचिव

घ) कार्यक्रम सञ्चालन हुने वडाहरुका वडा अध्यक्ष- सदस्य

ङ) साझेदारको प्रतिनिधि २ जना- सदस्य

च) योजना शाखा प्रमुख- सदस्य

छ) प्रशासन शाखा प्रमुख- सदस्य

ज) सम्बन्धित विषयगत शाखा प्रमुख- सदस्य

१३. कार्यक्रम समन्वय समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार: १)

कार्यक्रम समन्वय समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहायबमोजिम हुनेछन्:-

क) कार्यक्रम संचालनको विधि र रूपरेखा निर्धारण गर्ने।

ख) कार्यक्रमको अनुगमन, मूल्यांकन र नियमित समीक्षा गर्ने।

ग) कार्यक्रम मूल्यांकनको आधारमा साझेदारलाई सम्झौता अनुरूपको बजेटको चौमासिक भुक्तानीको लागि सिफारिस गर्ने।

घ) कार्यक्रम संचालनको लागि आवश्यक व्यवस्थापकीय काम एवं समन्वय र सहजीकरण गर्ने।

ङ) कार्यक्रमको कार्यान्वयन साझेदार वा तेश्रो पक्ष कसले गर्ने हो सोको निर्धारण गर्ने।

च) साझेदारी कार्यक्रम संचालन सम्बन्धी अन्य आवश्यक निर्णयहरू गर्ने।

१४. कार्यक्रम अनुगमन समिति: संचालित कार्यक्रमका लागि गाउँपालिका स्तरीय अनुगमन समितिले यस कानून अनुसार समेत

संचालित कार्यक्रमको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण गर्नेछ। जसको काम कर्तव्य र अधिकार यसै ऐनको कार्यान्वयनका लागि बन्ने कार्यविधिमा उल्लेख भए अनुसार हुनेछ।

१५. प्रस्तावना छनौट समितिको काम कर्तव्य र अधिकार:

प्रस्तावना छनौट समितिले यस ऐनको कार्यान्वयनका लागि तयार हुने कार्यविधिमा उल्लेखित बनाई मापदण्डको आधारमा प्रस्तावना छनौट गरी कार्यपालिकामा पेश गर्नु पर्नेछ।

१६. साझेदारीमा संचालित कार्यक्रमको कार्यान्वयन ढाँचा- १)

साझेदारीमा संचालित कार्यक्रमको कार्यान्वयन ढाँचा यस ऐनको कार्यान्वयनका लागि बन्ने कार्यविधि बमोजिम हुनेछ। जसमा

क) कार्यक्रमले समेट्ने लाभग्राहीलाई समूहमा आवद्ध गराई संगठित रूपमा स्रोत व्यवस्थापन गर्न सकिनेछ।

ख) कार्यक्रमको प्रारम्भिक चरणमा सेवा पाएका लाभग्राहीहरूले आफुले पाएको सेवासुविधा बराबरको सामग्री अन्य लाभग्राहीहरूलाई प्रदान गर्नका लागि उप-समूहहरू बनाई अगाडि बढ्न सकिनेछ।

ग) लाभग्राहीहरू आवद्ध विभिन्न तहका समूहहरूलाई बैधानिक रूपमा संस्थागत गरी सहकारीहरू स्थापना गर्न सकिनेछ।

घ) साझेदारले कार्यक्रम कार्यान्वयनको क्रममा लाभग्राहीहरूलाई विभिन्न किसिमका औपचारिक तथा अनौपचारिक तालिम तथा अभिमूखिकरणहरूको व्यवस्था गर्न सक्नेछ।

ङ) लाभग्राही समूहहरूले कार्यक्रम मार्फत अनुदान स्वरूप रकम तथा भौतिक सामग्री प्राप्त गर्न सक्नेछन्।

च) कार्यक्रमको साझेदार छनौट भए पश्चात दुवै पक्षबिच आपसी छलफल गरी अनुगमन तथा समन्वय समितिको बैठकले आवश्यकता अनुसार विस्तृत योजना तथा बजेट निर्धारण गर्नेछ।

छ) साझेदारीको न्यूनतम २५ प्रतिशत हिस्सा नगद वा साझेदारको मानव तथा भौतिक स्रोतको रूपमा (In kind) गणना गर्न सकिनेछ। नगद हिस्सा साझेदारले संचालन गर्ने बैंक खातामा जम्मा गरेर परिचालन गर्नुपर्नेछ। गाउँपालिकाको साझेदारी हिस्सा पनि सोही बैंक खाता मार्फत परिचालन गरिनेछ।

ज) गाउँपालिकाको साझेदारी हिस्साको बजेट चौमासिक रुपमा तीन किस्तामा कार्यक्रम अनुगमन तथा समन्वय समितिको सिफारिसमा साझेदारको बैंक खातामा पेशकी स्वरूप उपलब्ध गराइनेछ। जस अन्तर्गत पहिलो किस्ता कुल रकमको २५ प्रतिशत, दोस्रो किस्ता ५० प्रतिशत र तेस्रो किस्ता २५ प्रतिशत सम्म पेशकी प्रदान गर्न सकिनेछ। कुनै विशिष्ट कारणवस स्वीकृत किस्ता अन्तर्गतको रकम निकासामा नभएमा गाउँपालिकाले आगामी किस्तामा थप गरी निकासामा गर्न सक्नेछ। साझेदारीको समयावधी पहिलो आर्थिक वर्षमा ६ महिना भन्दा कम भएमा पेशकी दुई किस्तामा निकासामा गर्न सकिनेछ।

झ) गाउँपालिका तर्फको बजेट शिर्षकबाट खर्च गर्दा यस ऐनमा तोकिएमा सो बमोजिम र अन्यमा सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावलीको पालना गर्नुपर्नेछ।

ञ) साझेदारी रकमको लेखांकनको सम्पूर्ण जिम्मेवारी साझेदारको हुनेछ।

ट) तोकिएका क्रियाकलापहरू सम्पन्न भएपछि प्रगति प्रतिवेदन, बिल, भरपाइका आधारमा पेशकी फरछ्यौट गरी आगामी चौमासिक बजेट

निकासाका लागि साझेदारले पेशकी माग गर्नुपर्नेछ। साझेदारले आफ्नो तर्फको लागत खर्चको बिल भर्पाईको एक प्रति समेत गाउँपालिकाको कार्यलयमा बुझाउनु पर्ने हुन्छ। चालू आर्थिक वर्षको बिचमा बजेट संशोधन गर्न आवश्यक परेको खण्डमा अनुगमन तथा समन्वय समितिले बैठक बसी परिमार्जन वा संशोधन गर्न सक्नेछ।

ठ) बहुवर्षीय कार्यक्रमको हकमा गाउँपालिकाको तर्फबाट विनियोजन हुने बजेट सोही आर्थिक वर्षमा खर्च नभएको खण्डमा बाँकी रकम आगामी आर्थिक वर्षमा समायोजन गरेर साझेदारले खर्च गर्न सक्नेछ।

१७. अनुदान उपलब्ध गराउने हकमा:

१) पालिकाले स्वीकृत कार्यक्रम बमोजिम कार्यक्रमहरुको उद्देश्य अनुरूप आवश्यकता निर्धारण गरी कार्यक्रम संचालित क्षेत्रका लाभग्राहीहरुको लागि अनुदान उपलब्ध गराउन सक्नेछ।

क) अनुदानको रुपमा लाभग्राहीहरुलाई भौतिक सामग्री वा रकम उपलब्ध गराउन सकिनेछ।

ख) अनुदानको प्रकार र सीमा अनुगमन तथा मूल्यांकन समिति र साझेदारले निर्धारण गर्नेछन्।

ग) अनुदानका लागि लाभग्राही छनौट: साझेदारी कार्ययोजनामा उल्लेख भए अनुसार भौतिक तथा नगद अनुदान प्रदान गर्नको लागि अनुगमन तथा मूल्यांकन समितिले पालिकासँग भएको तथ्यांकको आधारमा वास्तविक आवश्यकता पहिचान गरी लाभग्राही छनौट गर्नेछ।

घ) अनुदान सामग्री वितरण प्रक्रिया:

१) अनुदान प्रक्रियालाई पारदर्शी बनाउनको निम्ति लाभग्राहीहरूको समिति गठन गरी उक्त समितिबाट अनुदान वितरण गर्न सकिनेछ।

२) भौतिक सामग्री वितरण प्रक्रिया विषयगत शाखाका कर्मचारी वा वडा कार्यलयका प्रतिनिधिको रोहवरमा गरिनेछ।

३) नगद अनुदान दिइने हकमा अनुदानग्राहीसँग भएको सम्झौता वा अनुदानको मापदण्डमा उल्लेख गरिए अनुसारको आफ्नो हिस्साको कार्य

सम्पन्न गरे पछि साझेदारले अनुदान
तर्फको रकम भुक्तानी गर्न सक्नेछ।

४) भौतिक तथा नगद अनुदान दुवैको
हकमा साझेदार संस्थाले सम्पूर्ण
प्रक्रियाको अभिलेखिकरण राख्नुपर्नेछ।

५) वितरण गर्नु पर्ने भौतिक सामाग्री
विशेष प्रकृतिका भएका कारण सहज
रूपमा उपलब्ध हुन नसकेको खण्डमा,
धेरै संख्यामा गुणस्तरीय वस्तु उपलब्ध
हुन नसकेमा तथा भू-परिभेषको
भिन्नताको कारण एक स्थानबाट अर्को
स्थानसम्म लैजान उपयुक्त नहुने वस्तुको
हकमा तोकिएका प्राविधिक मापदण्ड पूरा
गरी लाभग्राहीहरूको समिति गठन गरि
वडा कार्यलयको रोहवरमा सोझै खरिद
तथा वितरण गर्न सकिने छ।

परिच्छेद ५

सम्झौता, प्रतिवेदन, अनुगमन तथा मूल्यांकन

१८. समझौता: साझेदारी कार्यक्रमको समझौता प्रस्तावना छनौट समितिको सिफारिसमा कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम ७ दिनभित्र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकिए बमोजिमको ढाँचामा गर्नु पर्नेछ।

१९. प्रतिवेदन: साझेदारी कार्यक्रम कार्यान्वयनको प्रगति प्रतिवेदन देहाय बमोजिमको ढाँचामा हुनेछ:-

क) कार्यक्रमको प्रगति प्रतिवेदन तोकिए बमोजिमको ढाँचामा पेश गर्नुपर्नेछ।

ख) साझेदारी कार्यक्रमको प्रकृति र आवश्यकता अनुसार चौमासिक र वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन पेश गर्नु पर्नेछ।

२०. अनुगमन तथा मूल्यांकन: कार्यक्रम अनुगमन तथा समन्वय समितिले चौमासिक रूपमा कार्यक्रमको अनुगमन तथा मूल्यांकन गर्नु पर्नेछ।

परिच्छेद ६

विविध

२१. लेखापरीक्षण: १) यस ऐन अनुसार देहाय बमोजिम लेखापरीक्षण हुने व्यवस्था रहनेछ।

क) साझेदारी कार्यक्रमको अन्तिम लेखापरीक्षण आर्थिक वर्ष समाप्त भए पश्चात प्रचलित कानून बमोजिम गाउँपालिकाले गर्नु पर्नेछ ।

ख) साझेदारी कार्यक्रमको आन्तरिक लेखापरीक्षण प्रचलित कानून बमोजिम गराउनुपर्नेछ ।

ग) साझेदारले आफ्नो तर्फको लागत खर्चको वार्षिक लेखा परीक्षण प्रत्येक आ.व.को समापनपछि नेपालको कानून बमोजिम लेखा परीक्षण गर्न योग्य लेखा व्यवसायीबाट गराउनु पर्नेछ । यस्तो लेखा परीक्षणको प्रतिवेदन र वित्ति विवरणको एक प्रति साझेदारले पालिकामा बुझाउनु पर्नेछ ।

२२. समन्वय: साझेदारी कार्यक्रम व्यवस्थितरूपमा सञ्चालन गर्नको लागि सरोकारवाला नेपाल सरकारका निकाय, प्रदेश सरकारका निकाय र स्थानीय सरकारका निकायहरू बीच कार्यक्रम अनुगमन तथा समन्वय समितिले समन्वय गर्नु पर्नेछ ।

२३. खर्चमा बन्देज: साझेदार पक्षहरूले सम्झौतामा उल्लेखित शीर्षकहरूमा मात्र खर्च गर्नु पर्नेछ । विशेष कारणवश एक शीर्षक बाट अर्कोमा रकमान्तरण गर्नु परेमा अनुगमन तथा समन्वय समितिको पुर्व स्वीकृती लिई सम्बन्धित शीर्षकको पच्चिस प्रतिशतमा नबढ्ने गरी गर्न सकिनेछ ।

२४. कसुर र सजाय: १) यस ऐनमा कसुर र सजाय सम्बन्धि देहायको व्यवस्था हुनेछ।

क) साझेदारी कार्यक्रमको सम्झौता पश्चात योजना सम्पन्न नगरी छाड्न पाइने छैन। यदि बीचैमा छाडेमा छाड्ने पक्षले उक्त समय सम्मको कार्यजिम्मेवारी र आर्थिक दायित्व वहन गर्नु पर्नेछ।

ख) कार्यक्रमको सम्झौता बमोजिम काम नगरेमा, समयमा काम पुरा नगरेमा वा गुणस्तरहीन काम गरेमा बाँकी किस्ता रोक्का गरीने छ। यस्तो निर्णय गर्नुपुर्व सम्बन्धित पक्षलाई सफाई पेश गर्न मौका प्रदान गर्नु पर्नेछ।

२५. पारदर्शिता: साझेदारी कार्यक्रमको आम्दानी खर्च नियमित रुपमा सार्वजनिक गर्नु पर्नेछ। कार्यक्रम छनौट, अनुगमन तथा मूल्यांकन र कार्यान्वयन गर्दा जनसहभागितामूलक विधिको अवलम्बन गर्नु पर्नेछ।

२६. उत्तरदायित्व: कार्यक्रम सञ्चालनको उत्तरदायित्व सबै साझेदारहरुले समान रुपमा वहन गर्नु पर्नेछ।

२७. संशोधन तथा हेरफेर: यस कानुनको कार्यान्वयनलाई व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउन गाउँसभाले आवश्यकता अनुसार संशोधन तथा हेरफेर गर्न सक्नेछ।

२८. बाधा अडकाउ फुकाउ बाधा अडकाउ फुकाउन र व्याख्या गर्न सक्ने: गाउँ कार्यपालिकाले यस ऐनमा थपघट, हेरफेर, संशोधन, व्याख्या वा बाधा अडकाउ फुकाउन सक्नेछ।

२९. प्रचलित कानुन लागु हुने: साझेदारी कार्यक्रम कार्यान्वयनको सम्बन्धमा यस ऐनमा व्यवस्था भएकोमा सोही बमोजिम र अन्य व्यवस्थाका सम्बन्धमा प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेछ। प्रदेश तथा संघीय सरकार तर्फका साझेदारीका कार्यक्रमहरू संचालन गर्दा उल्लेखित कार्यक्रमको लागि सम्बन्धित निकायबाट तयार भएका कानुनहरू लागु हुनेछन्। यस सन्दर्भमा द्विविधा उत्पन्न भएमा वा अस्पष्टता भएमा गाउँपालिकाको व्याख्या अन्तिम हुनेछ।

३०. कानुन बनाउन सक्ने:- यस ऐनको कार्यान्वयनका लागि गाउँ कार्यपालिकाले कानुन बनाउन सक्नेछ। यस अघि पारित यस सम्बन्धि कार्यविधि यस ऐन पारित पश्चात् स्वतः खारेज भएको मानिनेछ।

३१. खारेजी र बचाउ:- यस ऐन सँग सम्बन्धित रहेका यस अघि बनेका कानुनहरू यसै दफासँगै खारेज भएको मानिनेछ।

आज्ञाले
विष्णु प्रसाद भुसाल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत