



आ.व. २०८१/०८२ को पालिका स्तरीय अर्धवार्षिक प्रगति समिक्षा

प्रस्तुतकर्ता
बुद्ध प्रकाश पौडेल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
तथा
शाखा प्रमुखहरु





प्रस्तुतिका विषयवस्तु



- गाउँपालिकाको संक्षिप्त परिचय
- पालिकास्तरका विभिन्न स्थलहरूको सामान्य जानकारी
- पालिकामा रहेका जनशक्ति विवरण पदपूर्तिको अवस्था
- पालिकामा रहेका शाखाहरूको विवरण
- आ.व. २०८१/०८२ को बजेट
- शाखागत सम्पादित मुख्य काम एवम् समस्या र चुनौती
- चालु आ.व.को हाल सम्मको आम्दानी र खर्चको अवस्था साथै आर्थिक विवरण
- चालु आ.व.को हाल सम्मको क्षेत्रगत आर्थिक अवस्था
- पालिकाका नवीन कार्यहरू
- सिकाई तथा चुनौतिहरू
- निष्कर्ष/दिशानिर्देश.....
- केहि तस्विरहरू



पालिकाको संक्षिप्त परिचय



- ❖ साविकका ८ गाविसहरू मिलि बनेको
- ❖ जनसंख्या:- १८६६८ वडागत महिला पुरुष सहित (२०७८ को जनगणना अनुसार)
- ❖ क्षेत्रफल:- १०५.७३ वर्ग कि.मि.
- ❖ वडाको सीमाना: पूर्वमा- कालिगण्डकी/सत्यवती गा.पा.
पश्चिममा- मुसिकोट न.पा.
उत्तरमा- बरेङ्ग गा.पा र गलकोट न.पा. बाग्लुङ्ग
दक्षिणमा-गुल्मीदरवार र छत्रकोट गा.पा.
पालिका नामाकरणको संक्षिप्त इतिहास:
ऐतिहासिक चन्द्रकोट मन्दिरका नामबाट



.....क्रमश



❖ प्रमुख बजार क्षेत्रहरू:- शान्तिपुर, मजुवा

- गाउँपालिकाभिन्न बसोबास गर्ने जनसमुदाय
ब्राहमण, क्षेत्री, मगर, विश्वकर्मा, गुरुङ, परियार, नेपाली, गन्धर्व, नेवार, कुमाल, माझी,
मुसलवान, ठकुरी घर्ती, थकाली बोटे आदी

मुख्य बाली तथा व्यवसाय

- धान, गहुँ, मकै, कोदो, भटमास, तोरी, व्यावसायिक पशुपालन, तरकारी वाली तथा
मौरीपालन



.....क्रमश



- पर्यटकीय तथा सांस्कृतिक क्षेत्र

दिबुङ्ग मन्दिर, दिबुङ्ग शिवालय, टिमुरे ताल, चन्द्रकोट मन्दिर, अर्जेवा भरना, सिद्धबाबा मन्दिर, दिन दह, चक्रेश्वर मन्दिर, चण्डीस्थान मन्दिर, दमुवा शिवालय, परमानन्दगुरु गुफा, रुमालबारी पार्क, पाटेचौर, हुगदी खोला हाइड्रोपावर आदि ।

- मुख्य सडक

चौरकाटे-रुपाकोट-शान्तिपुर

पतिघाट- ग्वाघा- शान्तिपुर- इन्द्रेगौडा

गौडाकोट- मजुवा- गेखुड- शान्तिपुर

रुद्रवेणी -मजुवा- वामीटक्सार

शान्तिपुर, -घेतुङ्ग, -नयाँबजार, बरेङ्ग- हटिया

शान्तिपुर- हराचौर-ओलिवाङ्ग सिन्दुर घसे

- चन्द्रकोट-शान्तिपुर-रेमि टिमुरे

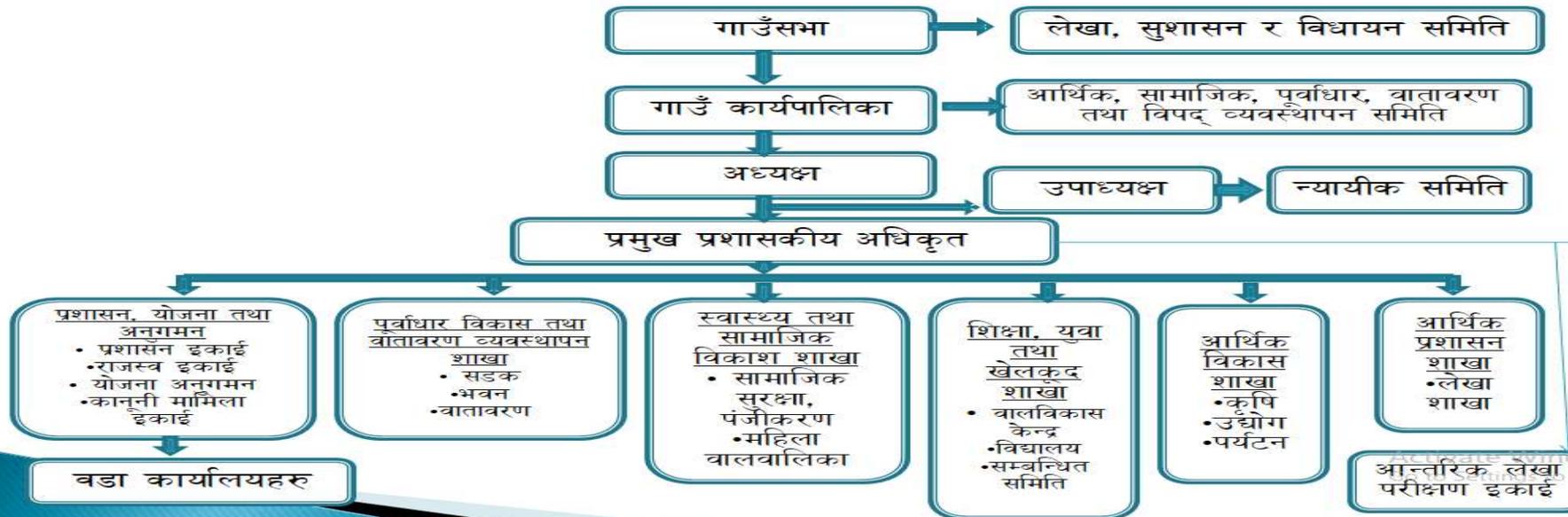


प्रशासन शाखा

प्रस्तुतकर्ता
शिवप्रसाद ज्ञवाली
प्रशासन शाखा प्रमुख



चन्द्रकोट गाउँपालिकाको संगठनात्मक संरचना





दरबन्दी व्यवस्थापन (संघीय मा. तथा सा.प्र.म.को स्वीकृत दरबन्दी अनुसार)



सि. नं.	पद	श्रेणी तह	सेवा	समुह	दरबन्दी	पदपूर्ती	रिक्त
१	प्र.प्र.अ.	८ औं	प्रशासन	सा.प्र.	१	१	०
२	अधिकृत	७/८ औं	प्रशासन	लेखा	१	१	०
३	इन्जिनियर	६/७/८	इन्जि.	सिभिल	१	०	१ करार पूर्ति
४	अधिकृत	७/८ औं	शिक्षा	शि.प्र.	१	१	०
५	अधिकृत	६ औं	प्रशासन	सा.प्र.	२	२	०
६	आ.ले.प.	५ औं	प्रशासन	लेखा	१	१	०
७	सहायक	५ औं	प्रशासन	सा.प्र.	४	२	२
८	क.अपरेटर	५ औं	विविध	विविध	१	१	०
९	लेखा स.	५ औं	प्रशासन	लेखा	१	०	१
१०	प्रा.स.	५ औं	शिक्षा	शिक्षा प्र.	१	१	०
११	हे.अ.	५/६ औं	स्वास्थ्य	हे.ई.	१	१	०



सि नं.	पद	श्रेणी तह	सेवा	समुह	दरवन्दी	पदपूर्ती	रिक्त
१२	सव ईन्जिनियर	५ औं	इन्जि.	सिभिल	१	१	०
१३	अ.सव-ईन्जि.	४ औं	इन्जि	सिभिल	१	०	१
१४	स.म.वि.नि.	चौथो	विविध		१	०	१
१५	खापासटे	चौथो	इन्जि	सिभिल	१	१	०
जम्मा					१९	१२	७
वडा कार्यालय तर्फ जम्मा (वडा कार्यालय ८ वटा)							
१	सहायक	५ औं	प्रशासन	सा.प्र.	३	१	२
२	सव-ईन्जिनियर	५ औं	इन्जि	सिभिल	३	१	२
३	सहायक	४ औं	प्रशासन	सा.प्र.	५	२	३
४	अ.सव-ईन्जि	४ औं	इन्जि	सिभिल	५	३	२
जम्मा					१६	७	९
कुल जम्मा					३५	१९	१६



स्वास्थ्य तर्फ दरवन्दी र पदपूर्ति

स्वास्थ्य तर्फ							
क्र.सं.	पद	श्रेणी/तह	सेवा	दरवन्दी	स्थायी	करार	रिक्त
१	मेडिकल अधिकृत	ढ	स्वास्थ्य	०	०	०	०
२	प्यारामेडिक्स	५/६/७	स्वास्थ्य	९	४	५	५
३	प्यारामेडिक्स	४/५/६	स्वास्थ्य	१६	१४	२	२
४	स्टाफनर्स/सि.अनमि	५/६/७	स्वास्थ्य	१	०	०	१
५	अनमी/सि अनमि	४/५/६	स्वास्थ्य	१६	१५	१	१
६	बर्थिङ्ग अनमी	४	स्वास्थ्य	३	०	३	०
जम्मा				४५	३३	११	९



कृषि विकास तथा पशुसेवा तर्फको दरवन्दी र पदपूर्ति



कृषि विकास तथा पशुसेवा तर्फ

क्र.सं.	पद	श्रेणी/तह	सेवा	दरवन्दी	स्थायी	करार	रिक्त
१	अधिकृत	७/८ औं	कृषि	१	०	०	१
२	अधिकृत	७/८ औं	पशुसेवा	१	०	०	१
३	सहायक	५ औं	कृषि	२	१	०	१
४	सहायक	५ औं लापोडेडे	पशुसेवा	१	१	०	०
५	सहायक	५ औं भेट	पशुसेवा	१	०	०	१
५	सहायक	४ औं	कृषि	१	१	०	०
६	सहायक	४ औं लापोडेडे	पशुसेवा	१	१	०	०
६	सहायक	४ औं भेट	पशुसेवा	१	१	०	०
जम्मा				९	५	०	४



विभिन्न करार कर्मचारीहरूको कार्यक्रम गत तथा पालिका स्तरीय विवरण



सि नं.	पद	श्रेणी तह	जनशक्ती	कार्यरत
१	सूचना प्र. अ.	६ औं	१	सूचना प्रविधि शाखा
२	इन्जिनियर	६ औं	१	पूर्वाधार शाखा
३	रोजगार संयोजक	६ औं	१	रोजगार शाखा
४	रोजगार सहायक	५ औं	१	रोजगार शाखा
५	MIS अपरेटर	५ औं	१	पञ्जीकरण शाखा
६	फिल्ड सहायक	४ औं	१	पञ्जीकरण शाखा
७	ओभिओटी कृषि	४ औं	२	कृषि शाखा/वडा
८	ओभिओटी पशु.	४ औं	३	पशुसेवा शाखा/वडा
९	EDF	४ औं	१	प्रशासन
१०	वडा सहायक	-	८	वडा
११	कार्यालय सह.	-	११	स्वास्थ्य
१२	ह.स.चा.	-	२	प्रशासन
१३	ट्याक्टर चालक	-	१	प्रशासन



विभिन्न करार कर्मचारीहरूको कार्यक्रम गत तथा पालिका स्तरीय विवरण



सि नं.	पद	श्रेणी तह	जनशक्ती	कार्यरत
१३	ट्याक्टर चालक स.	-	१	प्रशासन
१४	कार्यालय सहायक	-	१	प्रशासन
१५	सामाजिक परिचालक	-	२	४ र ५ वडा
१५	मेडिकल अफिसर	८ औं	१	स्वास्थ्य
१६	हे.अ.	५ औं	५	स्वास्थ्य
१७	अहेव	४ औं	६	स्वास्थ्य
१८	बर्थिङ्ग अनमि	४ औं	३	स्वास्थ्य
१९	अनमि	४ औं	५	स्वास्थ्य
२०	ल्याव टेक्निसियन	५ औं	१	स्वास्थ्य
२१	ल्याव असिष्टेण्ट	४ औं	४	स्वास्थ्य
२२	कार्यालय सह.	-	१८	स्वास्थ्य
२३	कर संकलन		७	प्रशासन
	जम्मा		९८ जना	



बसेको बैठकहरु



क्र.सं.	कानूनको किसिम	संख्या	कैफियत
१	गाउँसभा बैठक	१	
२	कार्यपालिका बैठक	७	
३	पदपूर्ति समिति बैठक	१४	
४	मूल्याङ्कन समिति बैठक	१२	
५	अन्य सरोकारवाला बैठक	६	
७	उद्यम विकास समिति बैठक	२	



प्रशासनीक कार्यहरु



क्र.सं.	कामको प्रकार	संख्या	कैफियत
१	दर्ता	३२५	
२	चलानी	८४०	
३	कागजात प्रमाणीकरण	४२	
४	संघ संस्था दर्ता	४	नवीकरण नियमित
५	व्यवसाय दर्ता	२०	नवीकरण नियमित
६	उपभोक्ता संस्था दर्ता	३	नवीकरण नियमित
७	जेष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण	५६	नवीकरण नियमित
८	अपाङ्गता परिचयपत्र वितरण	१२	नवीकरण नियमित
९	घ बर्गको निर्माण व्यवसायि दर्ता	२	नवीकरण नियमित



पारित भएका कानूनको अवस्था



क्र.सं.	कानूनको किसिम	संख्या	कैफियत
१	कार्यविधि	३	
२	मापदण्ड	१	
३	निर्देशिका	१	



प्रशासन शाखा मार्फत भएका कार्यहरु



- ❖ लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान अन्तर्गत सबै वडामा लैङ्गिक हिंसा र कानुनी उपचार विषयक अभिमूखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न जसबाट १०२७ महिलालाई अभिमूखीकरण गरिएको।
- ❖ ७२ जना जेष्ठ नागरिक महिलाहरुको सम्मान
- ❖ वडा स्तरीय महिला संजाल प्रत्येक वडामा गठन
- ❖ महिला सचेतीकरण तथा संस्कृती संरक्षण सम्बन्धी तिजगीत प्रतियोगिता सम्पन्न
- ❖ लघु उद्यम कार्यक्रम संचालनका लागि वडा छनौट भई घरधुरी सर्भेक्षणको तयारी
- ❖ विभिन्न सरोकारवालामा हुने पत्र व्यवहार नियमित
- ❖ LISA र FRA को मूल्याङ्कन प्रणालीमा अंक प्रबृष्टी जस अन्तर्गत LISA मा ९६.५ अंक पृष्ठपोषणबाट प्राप्त भई नतिजा सार्वजनिक र FRA मा ९७.५ अंक पृष्ठपोषणका लागि पेश
- ❖ कर्मचारी बैठक नियमित भैरहेको
- ❖ विभिन्न संघीय तथा प्रदेश तहका माननियज्यहरु तथा विशिष्ट व्यक्तिहरुसंगको अन्तर्क्रिया तथा छलफल एवम् उहाँहरुलाई सम्मान



प्रशासन शाखा



प्रशासन शाखाको दृष्टिकोणमा समस्या/चुनौतिहरु/सुझाव

- ❖ प्रशासनीक स्थायी कर्मचारीको अभाव जसले गर्दा वडा सचिवहरु खटनपटनमा समस्या
- ❖ एकीकृत घुम्ती सेवा प्रत्येक वडा तहमा सम्पन्न गर्न नसकिएको वडा नं. १ ७ र ८ मा मात्र संचालन भएको
- ❖ विभिन्न तह एवम् सरोकारवालाहरूसँग निरन्तर अन्तर्क्रिया गरी विभिन्न सुझाव संकलन तथा पृष्ठपोषण प्राप्त भएको यसलाई थप बढाउनु पर्ने आवश्यकता देखिएको
- ❖ उदय शान्ति युवाक्लवसँगको समन्वयमा कृषि/पशु मेला प्रदर्शनी गरिएको तथा सोही अवसरमा लैङ्गिक हिंसा निवारणका लागि विशिष्ट व्यक्तित्वहरुलाई साझा प्रतिबद्धता पत्रमा हस्ताक्षर गराईएको।



प्रशासन शाखा



प्रशासन शाखाको दृष्टिकोणमा

- ❖ एकिकृत घुम्टि सेवा मार्फत वडाहरूमा गई योजना संझौता, व्यवसाय नवीकरण, जेष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण, कृषि तथा पशु परामर्श, माटो परिक्षण, स्वास्थ्य परिक्षण जस्ता सेवा प्रदान गरिएको
- ❖ हरेक वडामा कर संकलकको व्यवस्था गरिएको साथै अनलाईन राजश्व संकलन प्रणाली तयार र अनलाईन घटना दर्ता संचालन गरिएको
- ❖ विभिन्न समयमा सरोकारवालाहरू सँगको छलफल अन्तर्क्रिया कार्यक्रम संचालन
- ❖ कानून निर्माण कार्यमा विज्ञ जनशक्तिको अभावमा सोचे जति प्रभावकारी बन्न नसकेको महसुस भएको
- ❖ संघीय तथा प्रादेशिक कार्यालयहरूबाट कर्मचारीहरूलाई समयानुकूल विभिन्न तालिममा सहभागीताको कम अवसर प्राप्त
- ❖ कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरूलाई सकारात्मक सोच तथा तनाव व्यवस्थापन सम्बन्धी तालिमको आवश्यकता रहेको



यसका अतिरिक्त पालिकाका समस्या तथा चुनौतीहरू

- पूर्ण रूपमा दरवन्दी अनुसार कर्मचारीको पदपूर्ति गरी सेवा प्रवाह गर्नु,
- शाखागत रूपमा तयार भएको कार्यतालिकालाई पूर्ण परिपालना गर्नु
- विभिन्न योजनामा समयमा कार्यान्वयन नगर्ने प्रवृत्ति रहेको
- पुजीगत खर्च वृद्धि गर्नु,
- बेरुजुको मात्रा कम गर्ने तथा शुन्य वेरुजु कायम गर्नु,
- योजना कार्यान्वयनमा संघ, प्रदेशको पालिकासँग प्रभावकारी समन्वयको अभाव,
- संविधान बमोजिम प्राप्त अधिकार, जिम्मेवारी र दायीत्व बमोजिम कार्यान्वयन गर्न सक्ने संरचना र संयन्त्रको विकास नहुनु,
- बढ्दो विपद्का घटना न्यूनीकरण गर्दै संभाव्य क्षति कम गर्नु,
- समयमै योजना सम्पन्न गर्ने।



आर्थिक प्रशासन शाखा

प्रस्तुतकर्ता
बशन्त रिजाल
आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख



आर्थिक प्रशासन शाखा



आ.व.२०८१/८२ को पौष मसान्तसम्मको आम्दानीको अवस्था

तह	स्रोत	अनुमान रकम	हालसम्मको प्राप्त रकम	प्राप्त प्रतिशत
संघीय सरकार	समानीकरण	९ करोड २७ लाख	४ करोड ६३ लाख ५० हजार	५०
	शसर्त	२५ करोड ३२ लाख १८ हजार ५ सय	१६ करोड १५ लाख ४७ हजार २ सय १०	६३.७९
	विशेष	९० लाख	०	०
	समपुरक	०	०	०
	राजश्व बाँडफाँड	८ करोड ८० लाख	४ करोड १६ लाख २९ हजार ११९	४७.३१
प्रदेश सरकार	समानीकरण	६० लाख ४२ हजार	३० लाख २१ हजार	५०
	शसर्त	१ करोड	३३ लाख	३३
	समपुरक	७० लाख	२३ लाख १० हजार	३३
	राजश्व बाँडफाँड	४९ लाख १८ हजार	२९ लाख ८० हजार ३४५	६०.६०
	विशेष अनुदान	२० लाख	६ लाख ६० हजार	३३



आर्थिक प्रशासन शाखा



आ.व.२०८१/८२ को पौषमसान्तसम्मको आम्दानीको अवस्था

तह	स्रोत	अनुमान रकम	हालसम्मको प्राप्त रकम	प्राप्त प्रतिशत
गाउँपालिका	गत बर्षको मौज्याद	१ करोड ७२ लाख ६१ हजार ८४१	८६ लाख ५० हजार ३५६	५०.११
	स्थानीय बाँडफाँड	१५ लाख	३ लाख ८९ हजार ३४०	२५.९६
	आन्तरिक स्रोत	१ करोड १७ लाख ७० हजार	३२ लाख २९ हजार ५८७	२७.४४
कुल आम्दानी		५० करोड ३४ लाख १० हजार ३४१	२७ करोड ४० लाख ६६ हजार ९५७	५४.४४



आर्थिक प्रशासन शाखा



आ.व.२०८१/८२ को पौष मसान्तसम्मको राजश्वको अबस्था शिर्षकअनुसार

क्र.सं	राजश्व शिर्षक	अनुमान	उठेको	प्रतिशत
१	मालपोत/जग्गा कर	१३ लाख	३८०२०६.५७	२९.२४%
२	घर बहाल कर	१० लाख	३७३९२७.४०	३७.४%
३	अन्य दस्तुर	२४ लाख ८० हजार	६७०८६८	२७%
४	व्यक्तिगत घटना दस्तुर	५ लाख ५० हजार	३११०००	५६.५%
५	सिफारिस दस्तुर	८ लाख ८० हजार	५३७०००	६१%



आर्थिक प्रशासन शाखा



आ.व.२०८१/८२ को पौष मसान्तसम्मको राजश्वको अबस्था शिर्षकअनुसार

क्र.सं	राजश्व शिर्षक	अनुमान	उठेको	प्रतिशत
६	नाता प्रमाणित दस्तुर	६ लाख ६० हजार	३७३३४८.९६	५६.६%
७	व्यवसाय कर	१३ लाख ५० हजार	२०८३५०	१५.४३%
८	रोयल्टी तथा तहत्तर बहत्तर तथा कडाबी शुल्क	२१ लाख	३६४५४४	१६.७%
९	नक्सा पास दस्तुर	५ लाख	०	०%
१०	परिक्षा शुल्क	१ लाख ५० हजार	७५००	५%
११	अन्य कर तथा शुल्क	८ लाख	१६९९६०	२१.२%
	जम्मा	१ करोड १७ लाख ७० हजार	३२ लाख ४८ हजार १ सय ६९ रुपैया १८ पैसा	२७.६%



आर्थिक प्रशासन शाखा



आ.व.२०८१/८२ को पौष मसान्तसम्मको राजश्वको अबस्था निकायअनुसार

क्र.सं	कार्यालय	राजश्व
१	चन्द्रकोट गाउँपालिका, गुल्मी	८,५८,७७५.३९
२	चन्द्रकोट गाउँपालिका, १ नं. वडा कार्यालय, गुल्मी	१,६०,२२४.७८
३	चन्द्रकोट गाउँपालिका, २ नं. वडा कार्यालय, गुल्मी	१,७२,५४०.६४
४	चन्द्रकोट गाउँपालिका, ३ नं. वडा कार्यालय, गुल्मी	३,०४,८५३.२८
५	चन्द्रकोट गाउँपालिका, ४ नं. वडा कार्यालय, गुल्मी	६,९५,०८७.८५
६	चन्द्रकोट गाउँपालिका, ५ नं. वडा कार्यालय, गुल्मी	१,५०,०७३.५८
७	चन्द्रकोट गाउँपालिका, ६ नं. वडा कार्यालय, गुल्मी	१,३६,२५९.८०



आर्थिक प्रशासन शाखा



आ.व.२०८१/८२ को पौष मसान्तसम्मको राजश्वको अबस्था निकायअनुसार

क्रसं	कार्यालय	राजश्व
८	चन्द्रकोट गाउँपालिका, ७ नं. वडा कार्यालय, गुल्मी	३,००,२४८.३१
९	चन्द्रकोट गाउँपालिका, ८ नं. वडा कार्यालय, गुल्मी	४,७०,०९७.५५
१०	जम्मा	३२,४८,१६१.१८



आर्थिक प्रशासन शाखा



आ.व.२०८१/८२ को पौषमसान्तसम्मको खर्च अवस्था

क्र.सं.	शिर्षक	विनियोजन रकम	हालसम्मको खर्च रकम	खर्च प्रतिशत
१	वडा नं.१	३७ लाख ८० हजार	६२ हजार ४ सय ९५	१.६५
२	वडा नं.२	३८ लाख २० हजार	१६ लाख १४ हजार ४ सय ७७	४२.२६
३	वडा नं.३	३८ लाख ६६ हजार	७ लाख ७७ हजार ३ सय २५	२०.११
४	वडा नं.४	४३ लाख ५५ हजार	११ लाख ६ हजार ३ सय ६५	२५.४
५	वडा नं.५	३७ लाख ८० हजार	८ लाख ७२ हजार ४ सय ५०	२३.०८
६	वडा नं.६	३७ लाख ८८ हजार	६ लाख ४२ हजार ३ सय	१६.९६



आर्थिक प्रशासन शाखा



आ.व.२०८१/८२ को पौषमसान्तसम्मको खर्च अवस्था

क्र.सं.	शिर्षक	विनियोजन रकम	हालसम्मको खर्च रकम	खर्च प्रतिशत
७.	वडा नं.७	३९ लाख ९२ हजार	५० हजार	१.२५
८.	वडा नं.८	४२ लाख १२ हजार	५ लाख १५ हजार ८५	१२.२३
९	कृषितर्फ	३५ लाख	१ लाख ११ हजार १ सय ५०	३.१८
१०	पशुतर्फ	३३ लाख	७ लाख २३ हजार ४५०	२१.९२
११	शिक्षातर्फ	२ करोड ८९ लाख २६ हजार ६ सय	१ करोड ३१ लाख ७ हजार १६५	४५.३१



आर्थिक प्रशासन शाखा



आ.व.२०८१/८२ को पौषमसान्त सम्मको खर्च अवस्था

क्र.सं.	शिर्षक	विनियोजन रकम	हालसम्मको खर्च रकम	खर्च प्रतिशत
१२	स्वास्थ्यतर्फ	१ करोड ७४ लाख ९७ हजार २४१	३६ लाख ५७ हजार ३६	२०.९
१३	गा.पा.स्तरीय	१४ करोड ४३ लाख ७५ हजार	४ करोड ९ लाख ५८ हजार ९३६	२८.३७
१४	संघीय सशर्त	२६ करोड २२ लाख १८ हजार ५ सय	९ करोड ५६ लाख ९२ हजार ९२८	३६.५०
१५	प्रदेश सशर्त	१ करोड २० लाख	०	०
कुल जम्मा बजेट तथा खर्च		५० करोड ३४ लाख १० हजार ३४१	१५ करोड ९८ लाख ९१ हजार १६२	३१.७६



आर्थिक प्रशासन शाखा



अन्तर सरकारी वित्तीय व्यवस्थापन तर्फ खर्च

शिर्षक	विनियोजन रकम	खर्च रकम	खर्च प्रतिशत
सामाजिक सुरक्षा	११ करोड ३२ लाख २ हजार	६ करोड २ लाख ५६ हजार २७९	५३.२३
प्रशासकीय भवन निर्माण	५० लाख	०	०
१५ बेड अस्पताल निर्माण	२ करोड १६ लाख १५ हजार	१ करोड ८० लाख ९२ हजार १५०	८३.७०



आर्थिक प्रशासन शाखा



क्षेत्रगत बजेट तथा खर्च

क्षेत्रगत शिर्षक	विनियोजन	खर्च	खर्च प्रतिशत
आर्थिक विकास	२ करोड ९८ लाख २५ हजार	१८ लाख ९० हजार ८००	६.३४
सामाजिक विकास	३० करोड ७४ लाख ७७ हजार ३४१	११ करोड ९ लाख ७५ हजार २४८	३६.०९
पुर्वाधार विकास	६ करोड ७३ लाख ११ हजार	१ करोड २५ लाख ४७ हजार ४९१	१८.६४
सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित	१ करोड ६ लाख ६७ हजार	६ लाख ४६ हजार १७१	६.०६
कार्यालय संचालन तथा प्रशासनिक	८ करोड ८१ लाख ३० हजार	३ करोड ३८ लाख ३१ हजार ४५२	३८.३९



आर्थिक प्रशासन शाखा



सार्वजनिक खर्च अपेक्षाकृत बढाउन तपशिल बमोजिम गर्ने

- ❖ वार्षिक कार्ययोजना तथा त्रैमासिक/चौमासिक लक्ष्य निर्धारण गरी सोहि अनुरूप बजेट कार्यान्वयन गर्ने ।
- ❖ सडक, खानेपानी, विद्युत ढल निकास लगायतका निर्माण तथा मर्मतसम्बन्धी कार्य छुट्टा छुट्टै नगरी एकिकृत प्रणाली मार्फत खर्च गर्ने परिपाटी विकास गर्ने ।
- ❖ आयोजनाको अनुगमन गर्दा निर्धारित समय, लागत र गुणस्तर कायम गर्ने गरी मुल्याङ्कन गर्ने ।
- ❖ वर्षान्तको अन्त्यमा हुनसक्ने पुर्वनिर्धारित नभएका कार्यक्रमहरु कार्यान्वयन रोक्ने गर्न परेपनी स्रोत सुनिश्चित गरेर मात्र कानुन बमोजिम कार्यान्वयन गर्ने ।



आर्थिक प्रशासन शाखा



गाउँपालिकाबाट आ.व.२०८०/८१ मा विभिन्न कोषको मौज्याद

स्रोत	बाकी /फिर्ता
संचित कोष खाता	८५,७५,०७९.२६/-
प्रकोप व्यवस्थापन कोष खाता	८,०६,८४९.१४/-
धरौटी कोष खाता	१,२१,९६,७०७.९८/-
बिबिध कोष/लैंगिक हिंसा निवारण कोष	२,००,०००/-
कुल जम्मा	२,१७,७८,६३६.३८/-



आर्थिक प्रशासन शाखा



आ.ब.२०८०/८१ को अन्तिम लेखापरीक्षण र फट्यौट अबस्था

- ❖ गाउँपालिकाको अन्तिम लेखापरीक्षण २०८१/०५/२० देखी २०८१/०५/२४ सम्म महालेखा नियन्त्रण कार्यालयको डोर कार्यालयबाट सम्पन्न भएको।
- ❖ उक्त लेखापरीक्षणको प्रारम्भिक प्रतिबेदन २०८१/०६/१७ गते प्राप्त भएको र उक्त प्रतिबेदनमा असुल गर्नुपर्ने रु. ५१,८२,४०४ रुपैया, अनियमित भएको रु.१,५५,२२,५६२ र प्रमाण पेश गर्नुपर्ने रु. ५७,६२,९३८ गरी कुल रु.२,६४,६७,९०४ बेरुजु औल्याएको अबस्था रहेको।
- ❖ प्रारम्भिक प्रतिबेदन उपरको बेरुजु फछ्यौटमा रु.३१,८५,६८६ बराबरको बेरुजुको कागजात तथा प्रतिक्रिया पेश गरिएको छ।



आर्थिक प्रशासन शाखा



आ.ब.२०८०/८१ को अन्तिम लेखापरीक्षण र फट्यौट अबस्था

अन्तिम प्रतिवेदनको हकमा,

- ❖ असुल गर्नुपर्ने बेरुजुको लागि ७५ प्रतिशत भन्दा बढी असुल प्रक्रिया सम्पन्न भएको ।
- ❖ प्रमाण पेश गर्नुपर्ने बेरुजुको हकमा प्रमाण संकलन गर्ने कार्य भैरहेको अबस्था छ ।
- ❖ अनियमित बेरुजुको हकमा भने गाउँपालिकाको लेखा समितिको निर्णयअनुसार बेरुजुको प्रतिवेदन गाउँसभामा पेश भई अनुमोदन समेत भएको र अब उक्त गाउँसभाको प्रतिबद्धतालाई समयसिमा भित्र पेश गरी अनियमित प्रकृतीको बेरुजु हट्ने गरी तयारी भैरहेको अबस्था छ ।



आर्थिक प्रशासन शाखा



गाउँपालिकामा बेरुजुको विश्लेषण

- ❖ गाउँपालिकाको हालसम्मको बेरुजु विश्लेषण गर्दा संद्धान्तिक बेरुजु, अनियमित गर्नुपर्ने, असुल गर्नुपर्ने र प्रमाण पेश गर्नुपर्ने गरी ४ प्रकारको बेरुजु रहेको छ।
- ❖ सबैभन्दा बढी अनियमित बेरुजु रहेको छ, जसको कारण भनेकै प्रचलित ऐन नियमले निर्धारित गरेको अधिकार र सीमा नाघी बजेट विनियोजन र खर्च गरेको, कानून बमोजिम रीत नपुऱ्याइकन कारोबार गरेको, मितव्ययिताको नीति अवलम्बन नगरेको, सुम्पिएको अख्तियारी भित्र रही कारोबार नगरेको, विनियोजन बजेट उद्देश्यअनुरूप संचालन नगरेको भन्ने हो।
- ❖ गाउँपालिकाको अनियमित बेरुजु कुल बेरुजु रकमको लगभग ७५ प्रतिशत छ। उदाहरणका लागि: शिक्षातर्फको विद्यालय संचालन अनुदान,



आर्थिक प्रशासन शाखा



गाउँपालिकामा बेरुजु बढ्दै जानुको विश्लेषण

- ❖ दरबन्दी बाहिरको करार कर्मचारी व्यवस्थापन, उपभोक्ता समितिहरूले आफुले गर्न सक्ने कामलाई पनि डोजर प्रयोग गरेको, समपुरक तथा विशेष अनुदानका कार्यक्रम संचालन गर्दा कार्यविधि अनुरूप ठेक्कामा जानुपर्नेमा उपभोक्ता समितिहरूलाई दिने गरेको जस्ता मुख्य र बर्षेनी दोहोरीने समस्याका रूपमा रहेका छन्। यसमा पनि विद्यालय संचालन अनुदान र के.जी कक्षा अनुदान त कुल बेरुजु रकमको ५० प्रतिशत भन्दा बढी भाग बर्षेनी ओगटेको देखिन्छ।
- ❖ प्रमाण पेश गर्नुपर्ने बेरुजु लगभग २० प्रतिशत रहेको देखिन्छ भने असुल गर्नुपर्ने बेरुजु कुल रकमको ५ प्रतिशतको हारहारीमा पाइन्छ।



आर्थिक प्रशासन शाखा



शाखाले मुख्य पहल गरेका कार्य

- ❖ बजेट तर्जुमा तथा आर्थिक क्रियाकलापसंग सम्बन्धीत विभिन्न निर्णय प्रकृत्यामा विभिन्न तथ्याङ्क सहितको उपयुक्त राय व्यक्त गरी निर्णय प्रक्रिया सहज बनाएको।
- ❖ उपभोक्ता समितिहरूको प्रशिक्षण कार्यमा सहजीकरण गरेको।
- ❖ विद्युतीय भुक्तानी प्रणाली(EFT) पुर्ण रूपमा लागु गरिएको।
- ❖ बेरुजु फछ्यौट प्रक्रियालाइ तिव्ररूपमा लागेको।
- ❖ वित्तिय सुशासन कायम गर्नमा प्रतिबद्ध।
- ❖ आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाइ व्यवस्थित गर्न पहल।
- ❖ बेरुजु हुन नदिन आन्तरिक लेखा परीक्षण शाखा तथा सम्बन्धित शाखा तथा निकायसंग समन्वय र परामर्श।



आर्थिक प्रशासन शाखा



शाखाले मुख्य पहल गरेका कार्य

- ❖ स्थानीय तहको वित्तिय जोखिम मुल्याङ्कन(FRA) सम्बन्धी कार्यमा सहजीकरण ।
- ❖ स्थानीय तहको संस्थागत स्वमुल्याङ्कन(LISA) सम्बन्धी कार्यमा सहजीकरण
- ❖ राष्ट्रिय प्राकृतिक स्रोत तथा वित्त आयोगबाट समानीकरण अनुदानका लागि कार्यसम्पादन सुचकहरुको मुल्याङ्कन तथा प्रेषण कार्यका लागि शाखाहरुसंग समन्वय तथा सहजीकरण गरिएको ।
- ❖ आन्तरिक र अन्तिम लेखापरीक्षण कार्यमा सहजीकरण ।



आर्थिक प्रशासन शाखा



आर्थिक प्रशासन शाखाको दृष्टिकोणमा गाउँपालिकाको अबसर र सबल पक्ष

- ❖ सन् २०३० सम्ममा दिगो विकासका लक्ष्यहरू निर्धारण भएसंगै सो लक्ष्यहरू पुरा गर्ने लक्ष्यहरूसंग तादम्यता राख्ने गरी यस गाउँपालिकाको नीति तथा कार्यक्रमहरू आन्तरिकिकरण भइ लागु भएका छन्।
- ❖ गाउँपालिकाको आवधिक योजना, स्थानीय सडक गुरुयोजना, राजस्व सुधार कार्ययोजना, भू-बर्गिकरण योजना तथा विभिन्न किसिमका ठुला परियोजना तथा आयोजनाहरूको डि.पि.आर लगायतका डोकुमेन्टहरू तयार भएका छन्। जसले गाउँपालिकालाई वित्तिय सुशासन तथा क्षमतामा अब्बल प्रमाणित गर्ने कार्य गरेका छन्।
- ❖ गाउँपालिका भित्र विभिन्न किसिमका बन, जंगल, खानी, खनिज, जल, जमिन लगायतका प्रकृतिले दिइएका अनुपम सम्पत्तीहरू प्रशस्त मात्रामा रहेका छन्। यिनिहरूको संरक्षण, प्रबद्धन र समन्यायिक विवेकशिल प्रयोगबाट आर्थिक समुन्नतिको मार्गमा प्रशस्त मात्रामा अबसरहरू रहेका छन्।



आर्थिक प्रशासन शाखा



आर्थिक प्रशासनको दृष्टिकोणमा गाउँपालिकाको अबसर र सबल पक्ष

- ❖ विभिन्न पेशा व्यवसाय तथा परम्परागतरूपमा सिप हासिल गरेका दक्ष जनशक्ति विभिन्न कालिगढहरू लगायत क्षमतावान् व्यक्तिहरूको प्रशस्त मात्रामा संभावना रहेको र तिनीहरूको व्यवसायिकता परिचालनमा लगानी गरि आर्थिक क्रियाकलापमा गाउँपालिका अब्बल बनाउने अबसर रहेको छ।
- ❖ गाउँपालिकाको बर्षनी प्रयास मात्रामा पुजीगत खर्च प्रतिशत बढी रहेको छ। यसले आर्थिक क्रियाकलापमा केहि न केहि प्रभाव पारेको छ। जस्तै सडक, पुल-पुलेसा, भवन निर्माण, संकलन केन्द्र निर्माण, स्वास्थ्य चौकी निर्माण, वडा कार्यालय निर्माण, कुलौ बाध निर्माण, सुविधा केन्द्र निर्माण, कृषि यन्त्र उपकरण वितरण लगायत।
- ❖ संघीयता लागू भएसंगै विभिन्न निकायहरूसंगको साझेदारी, राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय संघसंस्थाले लगानी गर्न देखाएको उत्सुकता र प्रतिबद्धता तथा विभिन्न स्थानीयतहहरूसंगको साझेदारी जस्ता कुराहरूले यस पालिकाको लगानी उच्च बनाउन मद्दत पुगेको छ।



आर्थिक प्रशासन शाखा



- आर्थिक प्रशासनको दृष्टिकोणमा गाउँपालिकाको समस्या/चुनौतिहरु/सुझाव
- ❖ योजना तर्जुमा गर्दा टुक्रे योजना हरू बढी संख्यामा रहेको जसले गर्दा लागत बढाइ लाभ कम हुन गएको साथै उक्त योजना संचालन र व्यवस्थापन गर्न कठिन अवस्था सिर्जना भएको ।
 - ❖ बजेट तर्जुमा गर्दा पुजीगत खर्च भन्दा चालु खर्च अधिकतम हुने गरेको जसले विकासमा चुनौती सिर्जना गरेको छ । गाउँपालिकाको आर्थिक क्रियाकलापमा कम लगानी भइ पर्याप्त मात्रामा रोजगारी सिर्जना गर्ने सकिएको छैन । भएका व्यवसायहरु पनि बन्द हुदै गएका देखिन्छन् ।
 - ❖ चालु खर्चको अधिकतम विनियोजको कारण वित्तिय सुशानमा प्रभाव पारेको छ ।
 - ❖ सुचनामा आधारित सेवाग्राहीमैत्री कार्य स्थापित गर्न अझै सकिएको छैन ।



आर्थिक प्रशासन शाखा



- आर्थिक प्रशासनको दृष्टिकोणमा गाउँपालिकाको समस्या/चनौतिहरु/सुझाव**
- ❖ सम्बन्धित निकायबाट समयमै अनुदान निकासी प्राप्त हुन सकेको छैन। अनुदानमा निर्भरता बढ्दै गएको छ। अनुदानमा निर्भरता घटाउन विभिन्न अनुसन्धान र आवश्यक लगानी गर्न जरुरी छ।
 - ❖ गाउँपालिको आन्तरिक स्रोत बर्षनी बढ्दै गएता पनि नीतिगत स्पष्ट आधार छैन। आन्तरिक स्रोतको क्षेत्र अध्ययन र अनुसन्धान गर्न आवश्यक छ।
 - ❖ बर्षनी बेरुजुको परिणाम बढ्दै गएको छ। यसको लागि गाउँपालिकाले छुट्टै संयन्त्र स्थापना गरी आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली प्रभावकारी बनाउन आवश्यक छ।
 - ❖ गाउँपालिकाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली कमजोर रहेको छ। यसका लागि विभिन्न संयन्त्रहरु स्थापना गर्न आवश्यक छ।
 - ❖ आर्थिक प्रशासन शाखामा कर्मचारीको अभाव रहेको छ।



आर्थिक प्रशासन शाखा



पालिकाले सार्वजनिक वित्त व्यवस्थापनका लागि गर्ने पर्ने कार्यहरू:

- ❖ Usaid बाट संचालित कार्यक्रम pfm परियोजनाबाट सहजीकरण भएका विभिन्न ऐन,नियम,निर्देशिका तथा मापदण्डहरूको पुनःसमिक्षा गरी तत्काल राजपत्रमा प्रकाशित गरी लागु गर्ने ।
- ❖ राजश्व गुरुयोजना तयार गर्नुपर्ने
- ❖ आवधिक योजनाको समसामयिक परिमार्जन गर्ने
- ❖ मध्यमकालिन खर्च संरचना तयार गर्ने
- ❖ आर्थिक सर्वेक्षण गर्ने र तथ्याङ्कलाई एकिकृत गर्ने प्रणालिको बिकास गरी नीति, योजना तथा बजेटलाई तर्जुमा गर्दा सोहि तथ्याङ्कलाई आधार लिने प्रणालीको बिकास गर्ने ।
- ❖ आर्थिक प्रशासन शाखामा आवश्यक कर्मचारीको पदपुर्ती गर्ने ।



शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा

प्रस्तुतकर्ता
नयन सिंह ठकुरी
शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा प्रमुख



शिक्षण संस्था विवरण



क्र.सं.	विवरण	सामुदायिक	संस्थागत	जम्मा
१	बालविकास केन्द्र	५२	३	५५
२	आधारभूत विद्यालय (१-५)	२६	-	२६
३	आधारभूत विद्यालय (१-८)	५	१	६
४	माध्यमिक विद्यालय (१-१०)	३	२	५
५	माध्यमिक विद्यालय (१-१२)	६	-	६
६	बहुमुखी क्याम्पस	२	-	२
७	प्राविधिक शिक्षालय	१	-	१
८	प्राविधिक शिक्षालय (CTEVT टेक्स प्रोग्राम)	१	-	१
९	सामुदायिक सिकाइ केन्द्र	२	-	२



विद्यार्थी विवरण २०८१



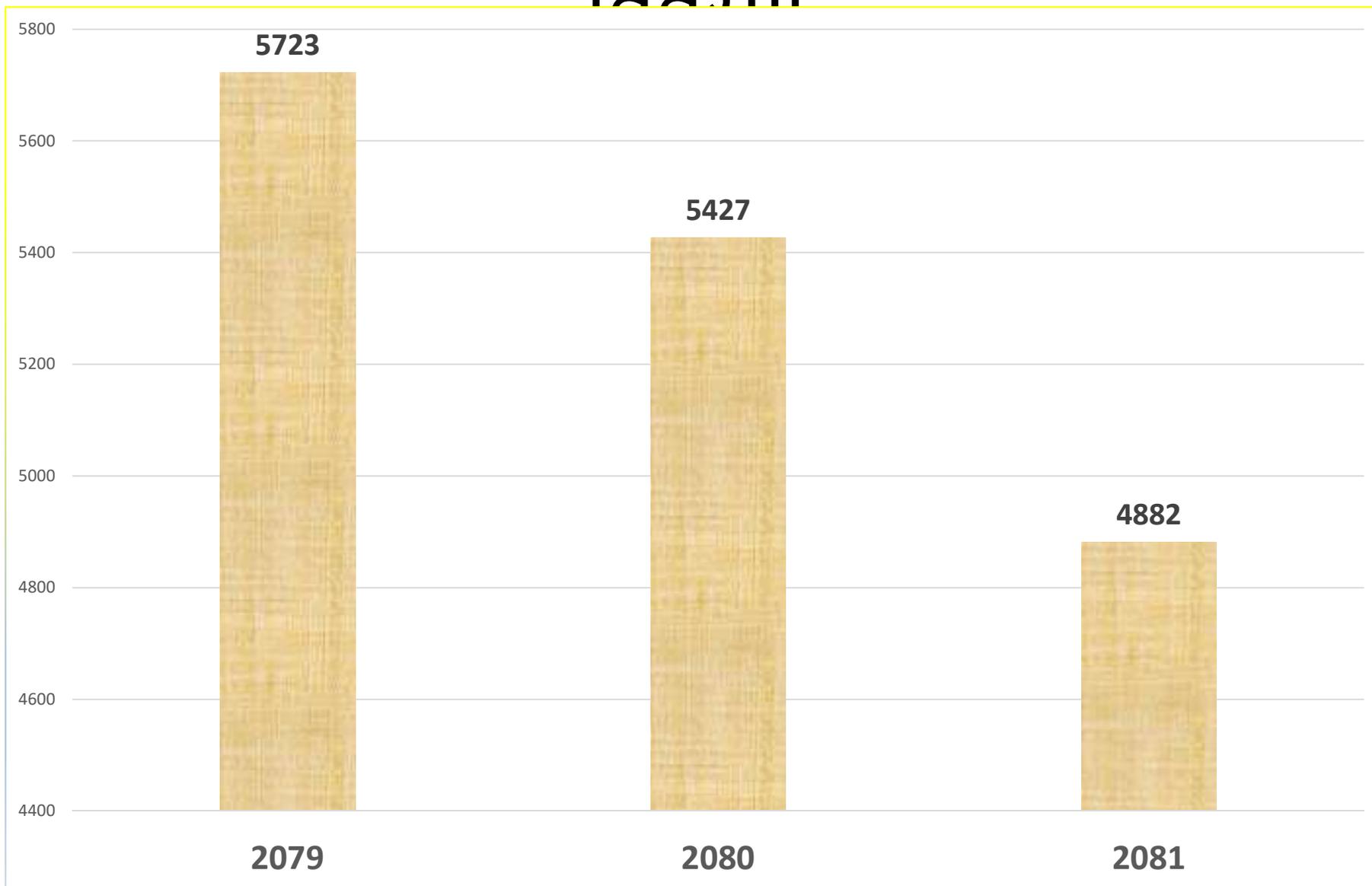
सि.नं	विवरण	तहगत विद्यार्थी संख्या (IEMIS 2081)		
		सामुदायिक	संस्थागत	जम्मा
१	बालविकास केन्द्र	८५२	२१७	१०६९
२	आधारभूत विद्यालय (१-५)	१४४३	४४८	१८९१
३	आधारभूत विद्यालय (६-८)	७५६	१९२	९४८
४	माध्यमिक विद्यालय (९-१०)	५६६	८५	६५१
५	माध्यमिक विद्यालय (११-१२)	३२३	०	३२३
	जम्मा	३९४०	९४२	४८८२



३ शैक्षिक वर्षको विद्यार्थी



विवरण





स्वीकृत शिक्षक दरबन्दी विवरण



विवरण	आधार भूत (१-५)	आधार रभूत (६-८)	माध्यमिक (९-१०)	माध्यमिक (११-१२)	प्राविधिक धार (९-१२)	जम्मा	कैफियत	
१	दरबन्दी	१११	३२	१६	६	८	१७३	गापा तथा विद्यालय अनुदानबाट नियुक्ति भएका शिक्षकको संख्यात्मक विवरण समावेश नगरिएको
२	राहत	२३	८	१७	०	०	४८	
जम्मा		१३४	४०	३३	६	८	२२१	



बालविकास सहजकर्ता तथा कर्मचारी विवरण



सि.नं.	विवरण	बालविकास सहजकर्ता	विद्यालय सहयोगी	सहायक कर्मचारी	केजी शिक्षक
१	दरवन्दी	३६	४३	९	-
२	गाउँपालिका	१५	-	-	३८
जम्मा		५१	४३	९	३८



प्रगति विवरण तथा मुख्य कार्यहरू (शिक्षा, युवा तथा खेलकुद)



- शिक्षक कर्मचारी दुई त्रैमासिक तलवभत्ता निकास।
- आ.व. २०८०/०८१ को स्थायी शिक्षकको सम्पत्ति विवरण संकलन गरी राष्ट्रिय कितावखाना (शिक्षक) काठमाण्डौमा पेश
- विषयगत तथा कक्षागत कोर्ष सीमा निर्धारण
- गाउँपालिका स्तरीय अर्धवार्षिक परीक्षा संचालन, नतिजा विश्लेषण तथा विषयगत गोष्ठी संचालन
- पहिलो चौमासिक दिवा खाजा अनुदान निकास।
- नियमित प्रअ बैठक मार्फत शैक्षिक गतिविधिहरूको समीक्षा, असल तथा फरक शिक्षण अभ्यासको आदान प्रदान,
- शिक्षक, विद्यार्थी तथा विद्यालय सम्मानका साथ राष्ट्रिय शिक्षा दिवस कार्यक्रम सुसम्पन्न।



प्रगति विवरण तथा मुख्य कार्यहरू (शिक्षा, युवा तथा खेलकुद)



- स्थायी शिक्षकको आ.व. २०८०/०८१ को तलवी प्रतिवेदन निर्माण तथा राष्ट्रिय कितावखाना (शिक्षक) बाट पारित
- विद्यालय अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण
- प्रारम्भिक बालविकासदेखि कक्षा ३ सम्मका बालबालिकाहरूको अपांगताको प्रारम्भिक पहिचानका लागि शिक्षकहरूको क्षमता विकास कार्यक्रम संचालन
- कोभिड १९ बाट भएको शैक्षिक क्षति न्यूनीकरणका लागि ReAL plan कार्यान्वयन
- शिक्षक कर्मचारीको परिचय पत्र वितरण



समस्या तथा चुनौतिहरू



- संघीय तथा स्थानीय कानून तथा नीति नियममा कतिपय व्यवस्था फरक फरक तथा द्विविधा तथा बाझिने प्रकृतिका भएकोले कार्यक्रम कार्यान्वयनमा सहस्या उत्पन्न भएको.
- विद्यार्थी शिक्षक अनुपातको आधारमा विद्यालय एकीकरण तथा समायोजन एवम् दरवन्दी मिलान गर्नु,
- कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिकामा कुनै कार्यक्रमको कार्यान्वयन प्रक्रिया स्पष्ट रूपबाट किटान नभएकोले कार्यान्वयनमा द्विविधा सिर्जना हुनु,
- प्रशासनिक कार्य व्यस्तताका कारण नियमित अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण गर्न नसकिनु,
- विद्यालय तहबाट समय समयमा माग भएका विवरणको प्राप्ति र संकलनमा समस्या हुनु, आदि।



स्वास्थ्य शाखा

प्रस्तुतकर्ता
प्रकाश चन्द्र शर्मा
स्वास्थ्य शाखा प्रमुख



स्वास्थ्य संस्था विवरण



स्वास्थ्य संस्थाको प्रकार	संख्या
---------------------------	--------

स्वास्थ्य चौकी	८
----------------	---

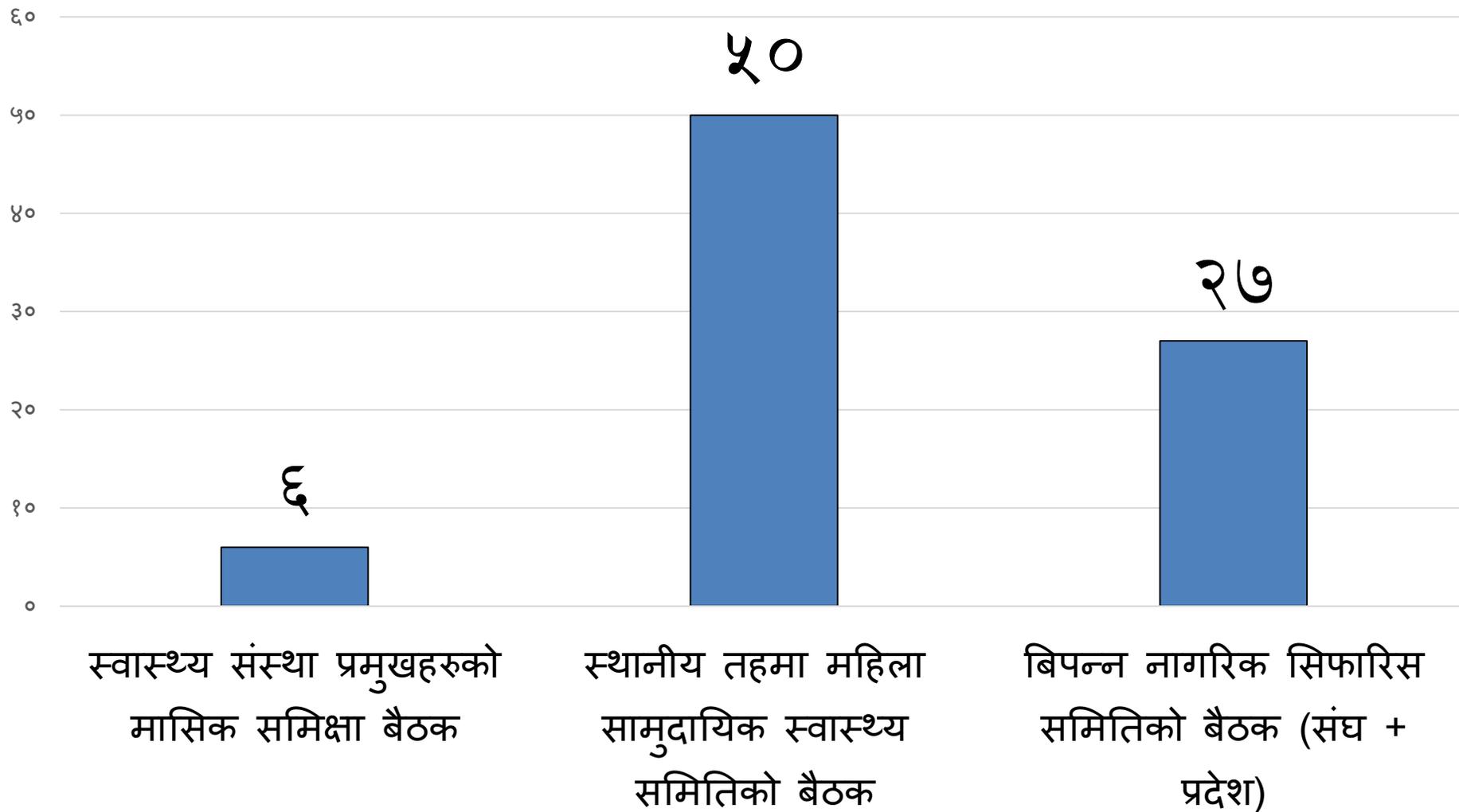
सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई	९
--------------------------	---

नागरिक आरोग्य केन्द्र	१
-----------------------	---



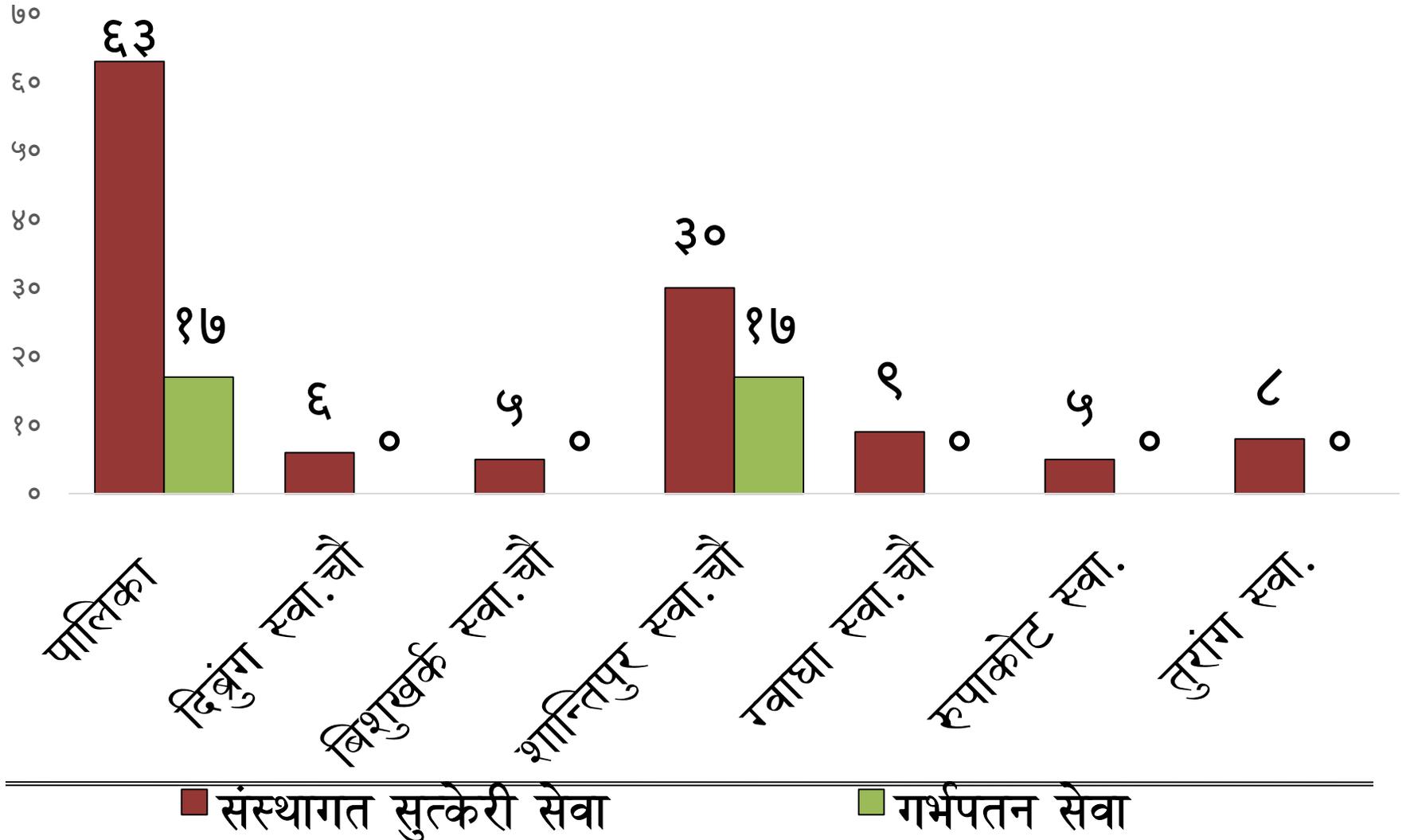
बैठक बसेको संख्या

(२०८१ श्रावण देखि २०८१ पौष सम्म)



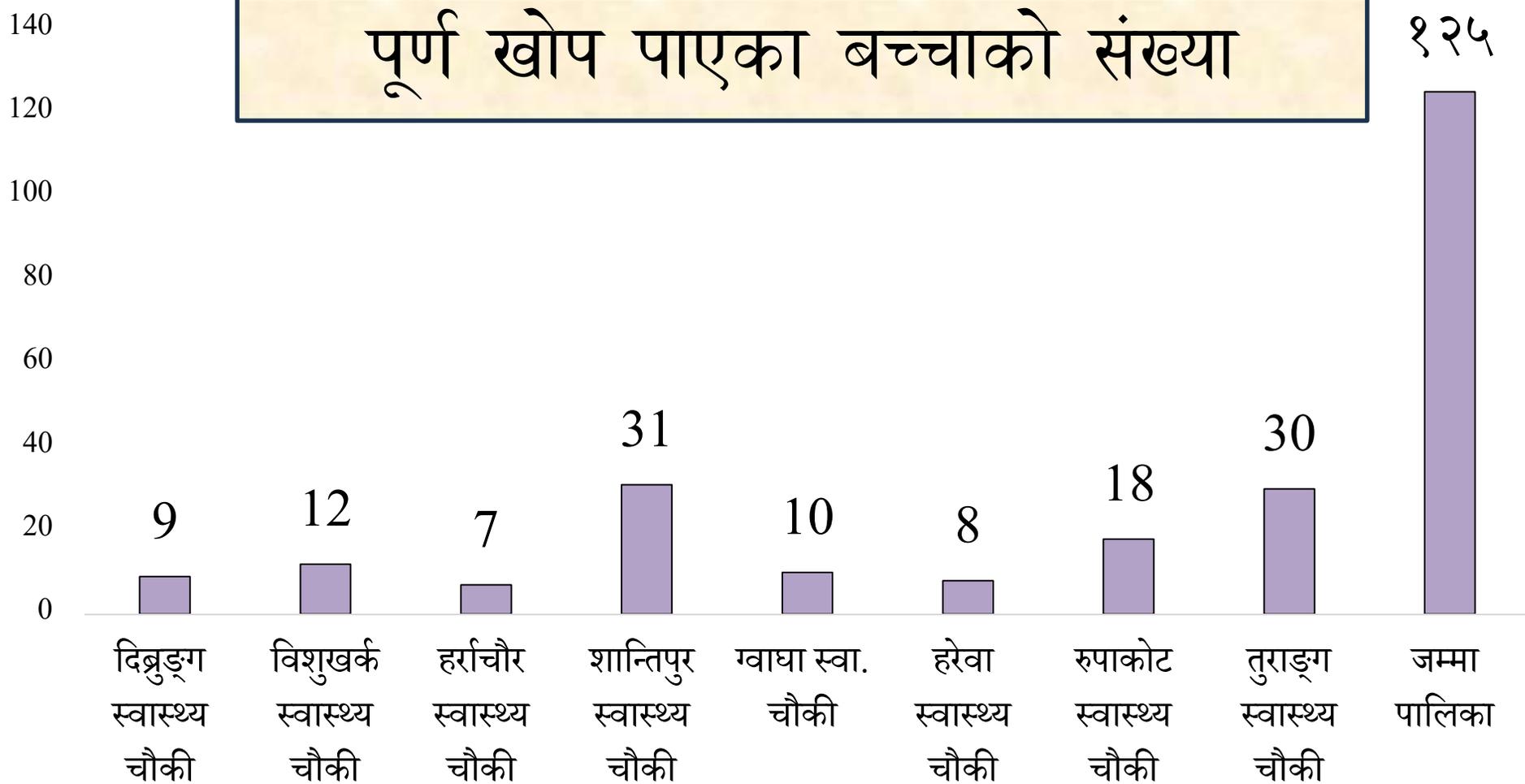


बर्थिङ सेन्टर सेवाको अवस्था (२०८१ श्रावण देखि २०८१ पौष सम्म)



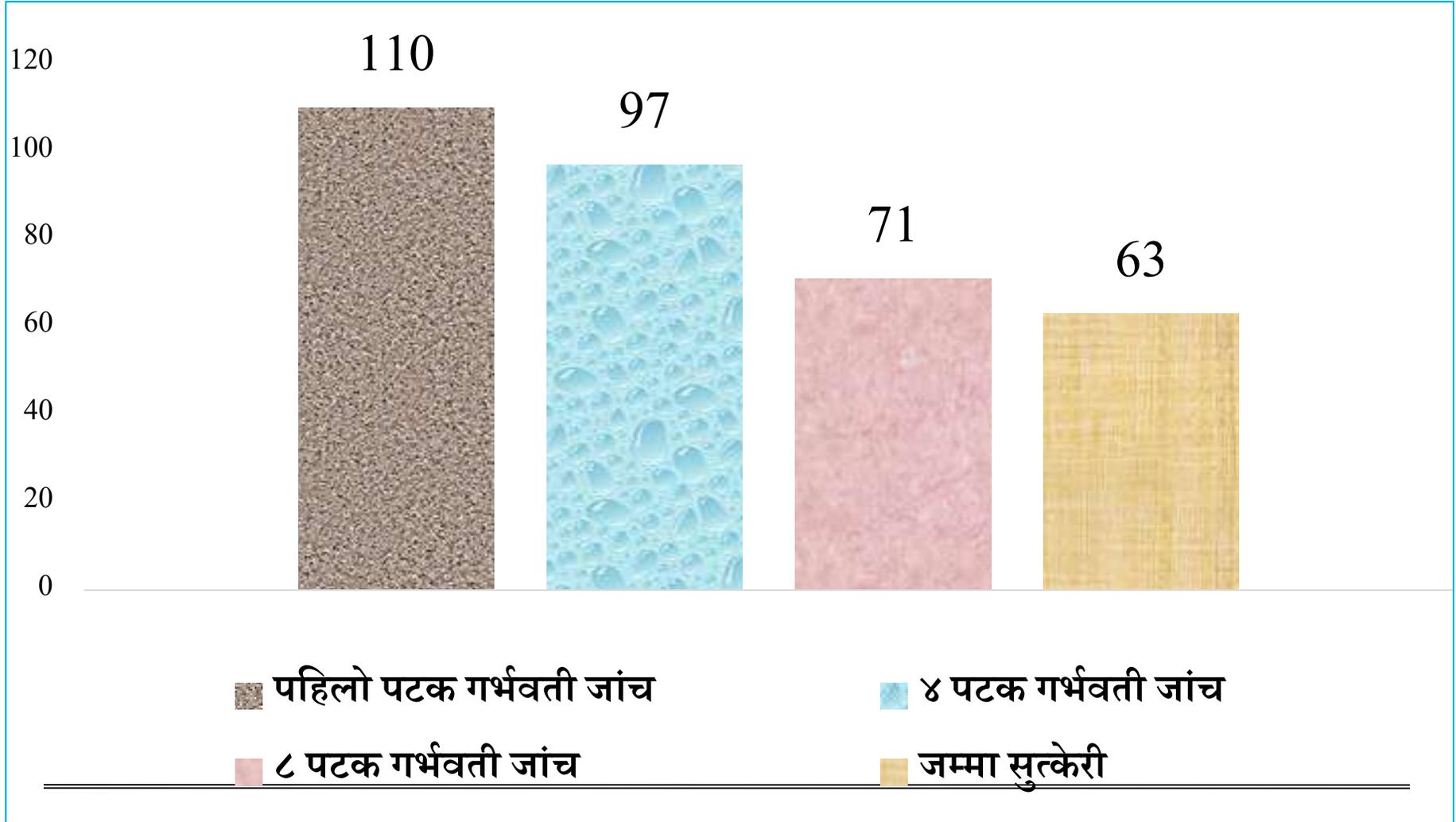


खोप कार्यक्रम (२०८१ श्रावण देखि २०८१ पौष सम्म)



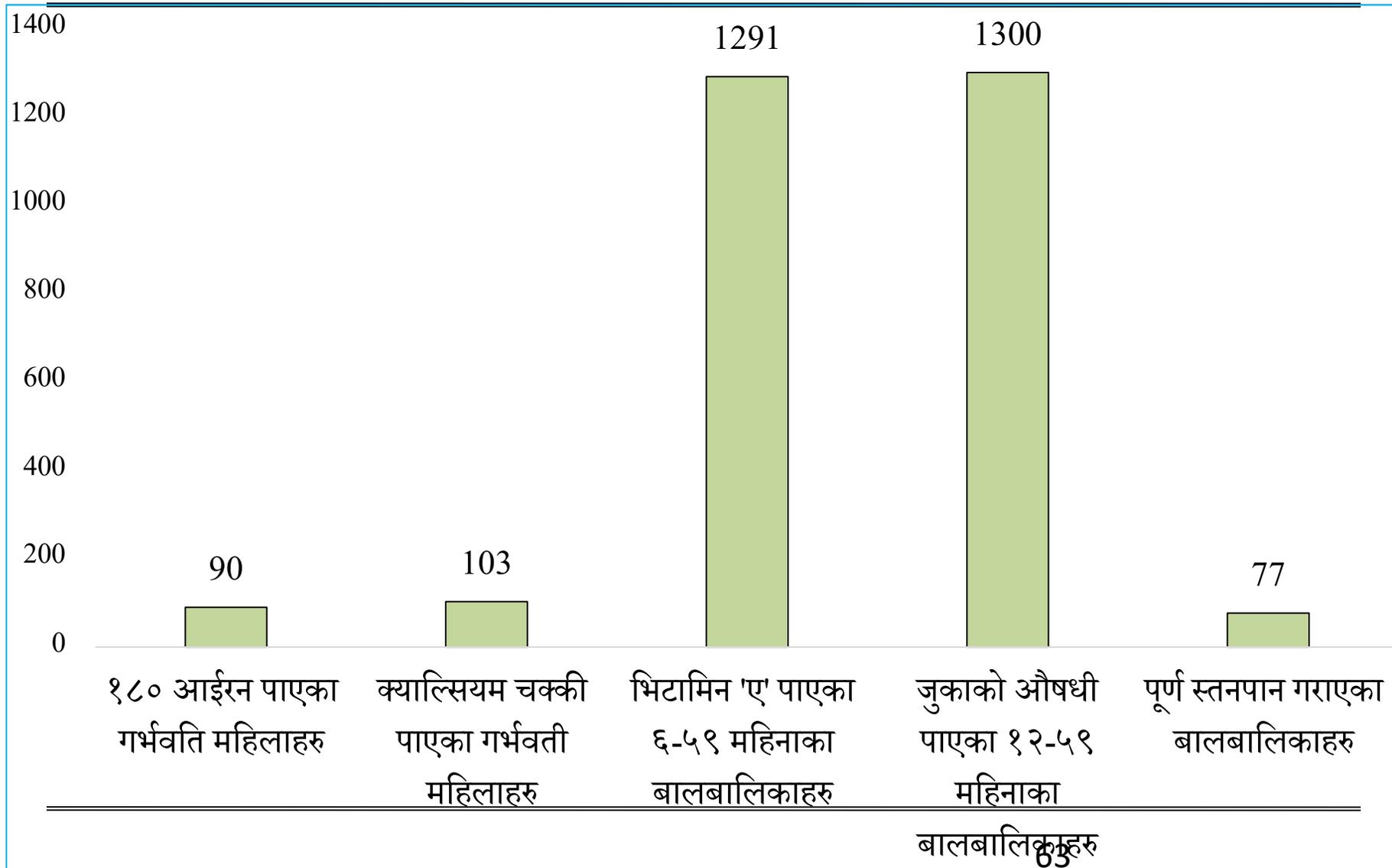


मातृ तथा नवशिशु स्वास्थ्य कार्यक्रम (२०८१ श्रावण देखि २०८१ पौष सम्म)





पोषण कार्यक्रम (२०८१ श्रावण देखि २०८१ पौष सम्म)



बालबालिकाहरु



मुख्य कार्यहरू



- आ.ब. २०८०/८१ सालको स्वास्थ्य तर्फको वार्षिक प्रगति समिक्षा कार्यक्रम।
- १२ वर्ष र सो भन्दा माथिका व्यक्तिहरूका लागि COVID 19 विरुद्धको खोप कार्यक्रम।
- जेष्ठ नागरिक तथा अशक्त घरदैलो स्वास्थ्य कार्यक्रम।
- महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका दिवस २०८१ कार्यक्रम मनाईयो।
- ५ देखि ११ वर्ष सम्मको बालबालिकालाई COVID 19 विरुद्धको खोप कार्यक्रम।
- ४० वर्ष माथिको नागरिकलाई नसर्ने रोगको स्कृनिङ्ग कार्यक्रम सम्पन्न गरियो।
- पाठेघरको मुखको क्यान्सर विरुद्ध एच.पि.भि. खोप कार्यक्रम सम्पन्न गरियो।



योजना तथा पूर्वाधार तर्फ

प्रस्तुतकर्ता
प्रकाश पन्थी
योजना शाखा प्रमुख



आ.व. २०८१/०८२ मा गाउँपालिका स्तरीय योजना/भौतिक पूर्वाधार सम्बन्धी विवरण



स्रोत	योजना संख्या	सम्झौता भएका योजना संख्या	ठेक्का प्रकृया मार्फत	उपभोक्ता समिति मार्फत	सम्झौता हुन बाँकी योजना	भुक्तानी भएका योजना	कैफिए त
गा.पा स्तरीय	७४	३३-४५ %	२	३१	४१	४	
प्रदेश शसर्त अनुदान तर्फ	१२	४-३३ %	०	४	८	०	
संघिय शसर्त	४	४-१०० %	३	१	०	०	
प्रदेश विषेश	१	१-१०० %	१	०	०	०	
जम्मा	९१	४२-४६ %					



आ.व. २०८१/०८२ मा योजना/भौतिक पूर्वाधर सम्बन्धी वडागत विवरण



वडा नं	योजना को संख्या	सम्झौता भएका योजना	सम्झौता हुन बाँकी योजना	भुक्तानी भएका योजना	सम्झौता भई भुक्तानी हुन बाँकी योजना	कैफिएत
१	१३	६	७	०	६	
२	१२	६	६	४	२	
३	२७	११	१६	३	८	
४	३२	२१	११	६	१५	
५	१६	८	८	२	६	
६	२२	११	११	१	१०	
७	४१	२४	१७	०	०	
८	३४	२३	११	२	२१	
जम्मा	१९८	१०९-५५%	९१-४५%	१८		



योजना शाखा



मुख्य कार्य तथा समस्याहरु:

- ❖ विभिन्न योजनाहरुको उपभोक्ता समितिहरुसँग संझौता तथा कतिपय ठूला योजनाहरु ठेक्का प्रकृयाबाट संचालन भएको
- ❖ योजनाहरुको समय समयमा अनुगमन समितिबाट अनुगमन तथा साईट ईन्चार्ज एवम् प्राविधिकहरुबाट नियमित अनुगमन
- ❖ टुक्रे योजनाहरु धेरै हुँदा काम गर्न कठिनाई
- ❖ कतिपय योजनाहरु अझैपनि संझौता गर्न नसकिएको
- ❖ उपभोक्ताहरु अझैपनि अभीमुख हुन नसकेको कतिपय कुरामा स्पष्ट पार्न समेत कठिनाई भएको



न्यायिक समिति तर्फ

प्रस्तुतकर्ता
प्रकाश पन्थी
उजुरी प्रशासक



क्र. सं.	आ.व.२०८१/० ८२ मा दर्ता भएका विवादको संख्या	फर्स्यौट भएका विवादको संख्या	बाँकि विवादको संख्या	प्रकृत्यामा रहेका विवादको संख्या	कैफियत
१	५	३	२	२	



सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण तर्फ

प्रस्तुतकर्ता
प्रकाशन पन्थी
पञ्जीकरण शाखा प्रमुख



सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा



सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरणको विवरण

सामाजिक सुरक्षा किसिम	पहिलो त्रैमासिक		पहिलो त्रैमासिक	
	वितरण गरेको संख्या	वितरण गरेको रकम	वितरण गरेको संख्या	वितरण गरेको रकम
अन्य जेष्ठ नागरिक भत्ता	१७२०	२०४८०४६३	१७३१	२०६६५५४३
जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	२८५	२२६६३२०	२८९	२२७६९६०
जेष्ठ नागरिक एकल महिला	१९२	१५१३५४०	१९०	१५१६२००
विधवा	४०९	३२३७०४८	४१५	३२८४८३४
पूर्ण अपाङ्गता भत्ता	६६	७९००२०	६७	७९८०००
अति अशक्त अपाङ्गता भत्ता	१५५	९८९५२०	१६०	१००८६७२
दलित बालबालिका	४३९	६८३१०७	४४३	६८१७९४
जम्मा	३२६६	२९९६००१८	३२९५	३०२३२००३



सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा



व्यक्तिगत घटना दर्ताको विवरण (२०८१ साउन १ गते देखि २०८१ माघ २७ गते सम्म)

वडा नं.	जन्म			मृत्यु			सम्बन्ध बिच्छेद	विवाह	बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने		जम्मा
	पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	
१	१०	१५	२५	९	६	१५	१	२२	३	५	९	४५	७५
२	२३	२०	४३	६	४	१०	७	१३	२	७	१३	५०	८८
३	१३	२२	३५	७	५	१२	०	१२	४	२१	३	१५	६६
४	१४	२१	३५	१२	९	२१	४	२९	६	२०	१२	४०	१०७
५	७	९	१६	४	८	१२	२	१८	१	३	७	१७	५६
६	२२	१३	३५	१०	१०	२०	३	१९	१	१	८	४२	८६
७	१८	१८	३६	११	८	१९	४	२३	१	१	१०	३२	९३
८	१८	२६	४४	९	१४	२३	१	३०	१	१	८	३६	१०७
जम्मा	१२५	१४४	२६९	६८	६४	१३२	२२	१६६	१९	५९	७०	२७७	६७८



कृषि विकास शाखा

प्रस्तुतकर्ता
विशाल भण्डारी
कृषि विकास शाखा प्रमुख



प्रगति विवरण

- कषकहरुलाई गहुँको उन्नत बीउ ५० प्रतिशत अनुदानमा ३०४० केजी वितरण
- कषि मेला प्रदर्शनीमा कषकहरुको उपज तथा उत्पादनको प्रदर्शन तथा उत्कृष्ट कृषकलाई सम्मान
- मौषमी तथा बेमौषमी तरकारीको बीउको माग संकलन सम्पन्न तथा खरिद कार्य जारी
- ७५% अनुदानमा टनेल, मल्लिचंग प्लास्टिक, क्रेट तथा पोली ब्याग वितरण कार्यक्रमका लागि माग संकलन कार्य सम्पन्न तथा मूल्यांकन र खरिद कार्य जारी
- घुम्ती सिविरमा तुराङ्ग, रुपाकोट र दिब्रङ्गमा कूल १५६ कृषकहरुलाई कृषि सम्बन्धी परामर्श र आवश्यक पर्ने विषादी वितरण सम्पन्न



- कृषि विकास शाखाबाट कुल १६४ कृषकहरुलाई कृषि सम्बन्धी परामर्श र आवश्यक पर्ने विषादी वितरण सम्पन्न
- प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजनाले आयोजना गरेको कृषि औजार सम्बन्धी ३ दिने तालिममा २ जना कृषकलाई पठाइएको
- मौरी प्रवर्धन कार्यक्रम अन्तर्गत वडा नं. २ बिशुखर्कमा प्रस्ताव संकलन जारी
- ५०% अनुदानमा मकैको उन्नत बीउ वितरण कार्यक्रम अन्तर्गत माग संकलन कार्य जारी



पशु सेवा शाखा

प्रस्तुतकर्ता
लक्ष्मण गुरुङ्ग
पशुसेवा शाखा प्रमुख



- हिउँदे घाँसको बिउ (जे बर्सिम) निशुल्क ४४ जना पशु पालक कृषकहरूलाई वितरण गरिएको ।
- कृषि मेला प्रदर्शनी अन्तर्गत उत्कृष्ट पशुपन्छी तथा मत्स्य पालक कृषकहरूलाई पुरस्कृत गरिएको
- गत वर्ष संचालन भएका संचालन भएका कार्यक्रमको अनुगमन तथा नियमन गर्ने गरिएको ।
- कृषकहरूको घर गोठमा गई पशुपन्छी उपचार तथा पशुपालन सम्बन्धी परामर्श दिइएको ।
- भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशुसेवा बिज्ञ केन्द्र तम्घास गुल्मीको आयोजनामा ३ दिने बाखा पालन तालिम कार्यक्रमको लागि २ जना व्यवसायिक कृषकहरूलाई र १ दिने दुध/माछा/मासु बिक्रेताहरूको लागि अभिमुखिकरण कार्यक्रमको लागि १/१ जना मासु र डेरि संचालक कृषकलाई तालिमको लागि पठाइएको ।



- घम्ती शिविर अन्तर्गत वडा नं. १, ७ र ८ मा १४९ जना पशु पालक कृषकहरूलाई निशुल्क औषधी वितरण गरिएको ।
- शाखाबाट नि शुल्क ५२ वटा कुकुरहरूलाई रेबिज बिरुद्ध खोप दिइएको र ५४६ कृषकहरूलाई नि शुल्क औषधी तथा परामर्श सेवा प्रदान गरिएको ।
- जोडा गोरु पालक कृषक अनुदान कार्यक्रम अन्तर्गत २५६ गोरु पालक कृषकको आवेदन संकलन गरियो ।
- वडा नं. २ मा बाख्रा प्रवर्द्धन कार्यक्रमको सुचना प्रकाशन गरीएको ।
- १७ वटा पशुपन्छि फर्म नविकरण गरिएको ।



भण्डार शाखा

प्रस्तुतकर्ता
दिपक गौतम
भण्डार शाखा प्रमुख



भण्डार शाखा



आ.व.२०८१/८२ को पौष २९ गते सम्मको जिन्सी मौज्यादको अवस्था

क्र.सं.	शिर्षक	रकम	कैफियत
1	खर्च भएर जाने सामान	३१ लाख	गाँउपालिका र वडा कार्यालयहरुमा रहेको जुन पुरानो मौज्याद PAMS V2 मा ल्याइएको विवरण सहित
2	खर्च भएर नजाने सामान	४ करोड २१ लाख ४४ हजार	
जम्मा	कुल	४ करोड ५२ लाख ४४ हजार	



भण्डार शाखा



आ.व.२०८१/८२ को पौष २९ गते सम्मको खरिद गरिएको विवरण

क्र.स	सामानको विवरण	जम्मा रकम	कैफियत
१	फर्निचर तथा फिक्चर्स	५ लाख ८२ हजार	
२	हिउँदे घाँसको बिउ खरिद	१ लाख २३ हजार	निःशुल्क वितरणको लागि
३	सवारी साधन एवं अन्य मेशिनरी सामान मर्मत सम्भार	५ लाख ७० हजार	
४	मेशिनरी तथा औजार	९ लाख	
५	पशु सेवा शाखाको लागि औषधी खरिद	५ लाख ९८ हजार	
६	विविध (आवश्यक अन्य सामग्रीहरू)	१५ लाख	
७	इन्धन (१४४० लि. डिजेल तथा पेट्रोलको कुपन निकास भएको)		२ वटा गाडी बाहेकको मात्रै



भण्डार शाखा



शाखाका मुख्य उपलब्धी

- जिन्सी सामानहरूको व्यवस्थापन गरिएको ।
- आ.व २०८०/०८१ को जिन्सी निरिक्षण सम्पन्न गरिएको ।
- गाँउपालिकाको लागि आवश्यक विभिन्न सामग्री खरिद एवंम व्यवस्थान गरिएको ।
- PAMS V2 प्रयोगमा ल्याइएको ।



भण्डार शाखा



शाखाका मुख्य उपलब्धी

- विपद व्यवस्थापन अन्तर्गत प्रत्येक वडा कार्यालय, स्वास्थ्य चौकी र गाँउपालिकामा फायर एक्सटिन्ग्विशर व्यवस्थापन गरिएको (वितरण गर्न बाँकी)



भण्डार शाखा



शाखामा समस्याहरू

- PAMS V2 पूर्ण रूपमा प्रयोगमा ल्याउन नसकिएको ।
- पुरानो मौज्याद सामानलाई नयाँ PAMS प्रणालीमा ल्याउन नसकिएको ।



प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम तर्फ

प्रस्तुतकर्ता
यज्ञमुर्ति न्यौपाने
रोजगार संयोजक



प्रगती विवरण विवरण

- श्रम स्वीकृत- २७
 - बैदेशिक रोजगार सन्तति छात्रवृत्तिको कार्य-१
 - बालश्रममुक्त स्थानीय तह कार्यक्रमका लागि प्रस्ताव मन्त्रालयमा पेश
 - वडा कार्यालयबाट रोजगार आयोजना माग गरी EMIS मा प्रविष्ट-३२
 - प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको लागि सीपमुलक तथा जीवन उपयोगी तालिमको प्रक्रिया
-



मुख्य कार्यहरू

- श्रम स्वीकृत
- बैदेशिक रोजगार सन्तति छात्रवृत्तिको कार्य
- बालश्रममुक्त स्थानीय तह कार्यक्रमका लागि प्रस्ताव मन्त्रालयमा पेश
- वडा कार्यालयबाट रोजगार आयोजना माग गरी EMIS मा प्रविष्ट
- सीप मूलक तालिमका लागि सेवा प्रदायक छनौटको कार्य भैरहेको

समस्या तथा चुनौतीहरू

- सबै सुचिकृत बेरोजगार ब्यक्तिलाइ रोजगारी दिन कठिनाइ
- सुचिकृत बेरोजगार ब्यक्तिमा आवश्यक सीप नभएकोले अपेक्षित योजना

सम्पन्न गर्न कठिनाइ



केहि फोटाहरु



गाउँपालिका अध्यक्ष र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत बीच कार्यसम्पादन सम्झौता





प्रशासकीय अधिकृत र शाखा प्रमुख बीच कार्यसम्पादन सम्झौता





बिश्व स्तनपान सप्ताह (श्रावण १७-२३ २०८१)





शान्तिपुर बजारको प्रवेश द्वारमा विभिन्न प्रजातिका विरुवाहरू रोपण





शान्तिपुर बजारको प्रवेश द्वारमा विभिन्न प्रजातिका विरुवाहरू रोपण





आर्थिक बर्ष २०८०/८१ को वार्षिक प्रगति समीक्षा कार्यक्रम





आर्थिक बर्ष २०८०/८१ को वार्षिक प्रगति समीक्षा कार्यक्रम





हरितालिका तिजको अवसरमा आयोजित कार्यक्रम





हरितालिका तिजको अवसरमा आयोजित कार्यक्रम





स्वास्थ्य संस्थाहरुको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक प्रगति समिक्षा





राष्ट्रिय शिक्षा दिवसको अवसरमा आयोजित कार्यक्रम





राष्ट्रिय शिक्षा दिवसको अवसरमा आयोजित कार्यक्रम





संविधानदिवसको अवसरमा आयोजित कार्यक्रम





संविधानदिवसको अवसरमा आयोजित कार्यक्रम





माननीय धनेन्द्र कार्कीज्यूलाई चन्द्रकोट गाउँपालिकामा
स्वागतसंगै समसामयिक बिषयमा छलफल तथा
अन्तरक्रिया कार्यक्रम





माननीय धनेन्द्र कार्कीज्यूलाई चन्द्रकोट गाउँपालिकामा
स्वागतसंगै समसामयिक बिषयमा छलफल तथा
अन्तरक्रिया कार्यक्रम





माननीय धनेन्द्र कार्कीज्यूलाई चन्द्रकोट गाउँपालिकामा
स्वागतसंगै समसामयिक बिषयमा छलफल तथा
अन्तरक्रिया कार्यक्रम





हुग्दी खोलामा माछाका भुरा छाडिएको





माननीय यम बहादुर नेपालीज्यूको स्वागत





माननीय डा. चन्द्र भण्डारीज्यूको स्वागत





माननीय डा. चन्द्र भण्डारीज्यूको स्वागत





अपाङ्गता परिचय-पत्र वितरण कार्यक्रम





शत प्रतिशत अनुदानमा घासको बिउ वितरण कार्यक्रम





लैंगिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान कार्यक्रम





लैंगिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान कार्यक्रम





लैंगिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान कार्यक्रम





कृषि मेला प्रदर्शनी-२०८१





कृषि मेला प्रदर्शनी-२०८१





कृषि मेला प्रदर्शनी-२०८१





निर्माणाधीन प्रशासकीय भवन





बालबालिकाको अपांगताको प्रारम्भिक पहिचान सम्बन्धी प्रशिक्षण कार्यक्रम





बालबालिकाको अपांगताको प्रारम्भिक पहिचान सम्बन्धी प्रशिक्षण कार्यक्रम





प्रथम त्रैमासिकको सार्वजनिक सुनुवाई





वडा नं.२ मा निर्माण हुन लागेको वडा कार्यालयको भवनको आज शिलान्यास





गुल्मी क्षेत्र नं. १ (क) का प्रदेश सभा सदस्य माननीय चिन्तामणी पाण्डे ज्यूलाई स्वागत तथा सम्मान





गुल्मी जिल्लाका प्रमुख जिल्ला अधिकारी श्री जनार्धन गौतमलाई
चन्द्रकोट गाउँपालिकाको कार्यालयमा स्वागत गर्दै





गाउँसभाको १६ औं अधिवेशन



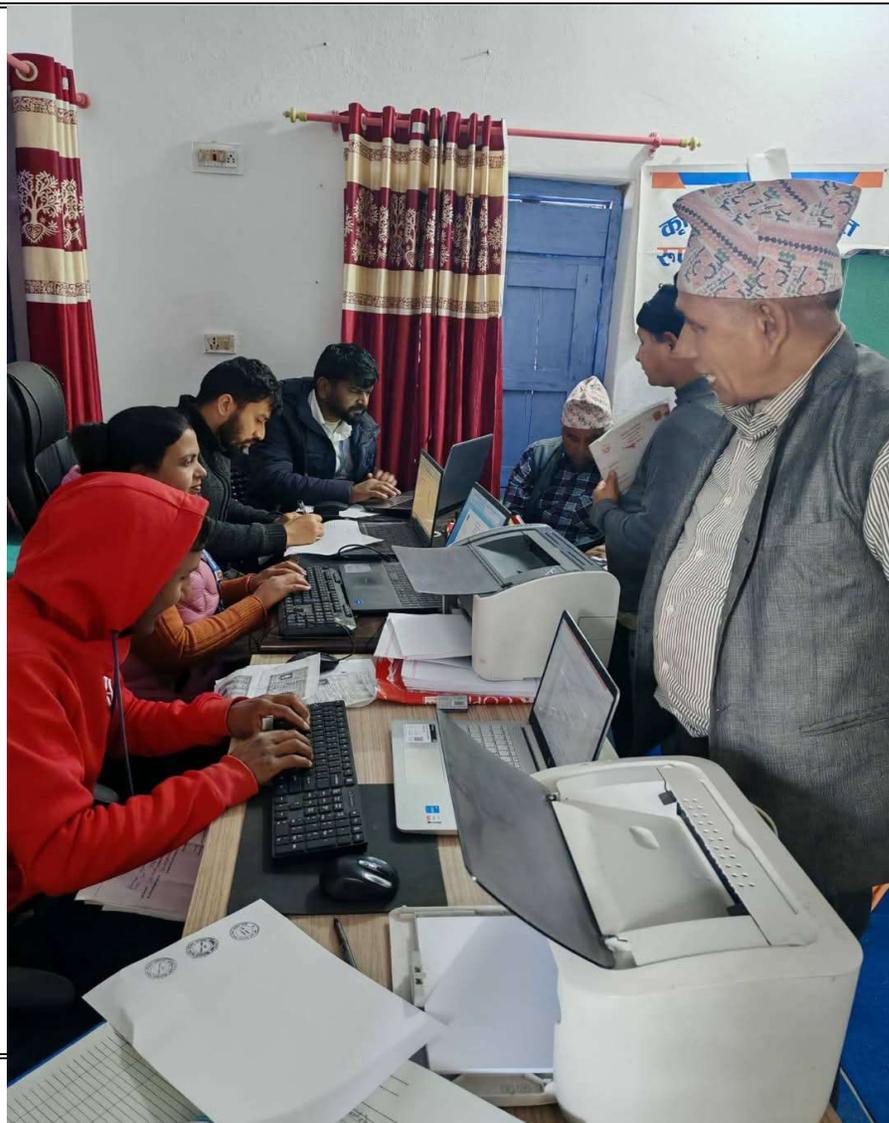


एकीकृत घुम्ती सेवा





एकीकृत घुम्ती सेवा





एकीकृत घुम्ती सेवा





उत्पादित बस्तुहरुको गुणस्तर र लेवलिड सम्बन्धी कार्यक्रम





छैठौं राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता-२०८१





छैठौँ राष्ट्रपति रनिङशिल्ड प्रतियोगिता-२०८१





छैठौं राष्ट्रपति रनिडशिल्ड प्रतियोगिता-२०८१





वडा नं १ को दिब्रुङ्गमा दिब्रुङ्ग स्वास्थ्य चौकी भवनको शिलान्यास





किशोरीहरूको लागि पाठेघरको मुखको क्यान्सर रोकथामको लागि दिइने एच.पि.भि खोप अभियानको अनुगमन





किशोरीहरूको लागि पाठेघरको मुखको क्यान्सर रोकथामको लागि दिइने एच.पि.भि खोप अभियानको अनुगमन





किशोरीहरूको लागि पाठेघरको मुखको क्यान्सर रोकथामको लागि दिइने एच.पि.भि खोपअभियानको अनुगमन





गाउँपालिका स्तरीय अर्धवार्षिक परीक्षाको नतिजा विश्लेषण कार्यक्रम





वडा सचिव तथा कर संकलक हरुको लागि राजस्व सम्बन्धी तालिम





जिज्ञासा तथा सुझाव !



तपाईंका केही जिज्ञासा
तथा सुझावहरू.....



धन्यवाद

snendge

